

**Guida WLG - Salute e Sicurezza nella
Scuola 2.0**

Istruzioni per la registrazione
alla piattaforma MARLENE e per
l'accesso ai corsi

10 Marzo 2017

Indice

1. Accesso al portale MARLENE.....	3
1.1 Registrazione su COHESION.....	3
1.2. Accesso al portale MARLENE e all'ambiente WLG.....	11
2. Accesso ai corsi MARLENE.....	14
3. Modalità di lancio e fruizione dei corsi presenti nel catalogo WLG.....	17
4. Lo stato del corso.....	23

1. Accesso al portale MARLENE

Per accedere al portale MARLENE gli utenti devono essere registrati su COHESION, il sistema di autenticazione dei servizi online della Regione Marche.

Il portale MARLENE fa parte dei servizi online messi a disposizione, in maniera del tutto gratuita, dalla Regione Marche per questo rispetta gli standard di identificazione dell'utente finale previsti dai regolamenti interni regionali e prevede, quindi, che l'accesso a MARLENE avvenga inserendo le credenziali COHESION.

1.1. Registrazione su COHESION

Collegandosi all'indirizzo: <http://marlene.regione.marche.it/> sarà possibile effettuare la registrazione cliccando su "Accedi all'area riservata"

The screenshot shows the MARLENE website interface. At the top left is the logo for 'REGIONE MARCHE Marlene Marche Learning Network'. To the right are logos for the European Union, the Italian Republic, and 'FSE MARCHE'. Below these is a search bar and a 'VAI A DIDATECA' button. A navigation menu contains 'HOME', 'CATALOGO', 'WLG', 'RITeF', and 'FAQ'. The main content area includes an 'Info' sidebar with links like 'Il sistema MARLENE' and 'MARLENE-COHESION'. The central text explains the integration with COHESION and provides instructions for registration. A blue arrow points to the 'Accedi all'area riservata' button in the 'Didateca' widget. Other sections include 'MARLENE, formazione on-line gratuita', a detailed description of the MARLENE system, a 'Tag Cloud' with terms like 'marche', 'catalogo', and 'numero verde', and an 'RM - News ed Eventi' section with links to 'test' and 'Finanze'.

Si verrà reindirizzati sulla pagina di registrazione COHESION dove occorre selezionare “**Password Cohesion**”

Servizio di autenticazione
Cohesion

REGIONE MARCHE

- Password Cohesion
- Pin Cohesion
- Otp Cohesion
- Smart Card

Questo sito utilizza solo cookie tecnici, propri e di terze parti, per il corretto funzionamento delle pagine web e per il miglioramento dei servizi. Se vuoi saperne di più o negare il consenso [consulta l'informativa sulla privacy](#).
Proseguendo la navigazione del sito o cliccando su "chiudi" acconsenti all'uso dei cookie [Chiudi](#)

E poi “**Registrati**”

Servizio di autenticazione
Cohesion

REGIONE MARCHE

Password Cohesion

Codice Fiscale
Codice Fiscale

Password Cohesion
Password Cohesion

Accedi

Registrati Cambio Password

Pin Cohesion

Otp Cohesion

Smart Card

Questo sito utilizza solo cookie tecnici, propri e di terze parti, per il corretto funzionamento delle pagine web e per il miglioramento dei servizi. Se vuoi saperne di più o negare il consenso [consulta l'informativa sulla privacy](#).
Proseguendo la navigazione del sito o cliccando su "chiudi" acconsenti all'uso dei cookie [Chiudi](#)

Inserire il proprio Codice Fiscale e poi clic su “Cerca”

Se il Codice Fiscale è registrato su COHESION, apparirà il seguente **messaggio**, in questo caso l’utente è già in possesso di credenziali COHESION.

Se l’utente non ricorda la password può seguire le istruzioni per il ripristino della password COHESION (vedi “ISTR_Ripristino_e_modifica_password_COHESION”).

L'utente è già registrato in Cohesion.

Inserire il NomeUtente e la Password per andare avanti

Nome Utente Password

Se avete dimenticato la password è possibile rigenerarla seguendo la seguente procedura:

- Premete il bottone *Rigenera Password*
- Vi verrà inviata una *e-mail di conferma* con la nuova password ed un link per confermare l'operazione, all'indirizzo di posta elettronica con cui vi siete registrati
- Per attivare definitivamente la nuova password aprire l'*e-mail di conferma* e selezionare il link in essa riportato)


Se il Codice Fiscale non è registrato su COHESION, apparirà il seguente **messaggio**, in questo caso si può effettuare la registrazione dal bottone “Registrazione”



Registrazione Cohesion e Cambio Password

Codice Fiscale

Nessun cittadino Registrato su Cohesion: Cliccare su Registrazione per registrarsi
Si ricorda che bisogna disporre di un indirizzo di posta elettronica



Compilare il form di registrazione inserendo i dati richiesti.

In caso di presenza di lettera accentata nel nome o nel cognome è consigliabile sostituire l'accento con l'apostrofo ad esempio digitare NICOLO' invece di NICOLÒ



Nuovo Utente Cohesion

Codice Fiscale	<input type="text" value="CGNNMO70A01A271C"/>
Nome Utente	<input type="text" value="CGNNMO70A01A271C"/>
Password	<input type="password" value="*****"/>
Ripeti Password	<input type="password" value="*****"/>
Cognome	<input type="text" value="cognome"/>
Nome	<input type="text" value="nome"/>
Data Nascita (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="01/01/1970"/>
Sesso	<input type="text" value="M"/>
Comune Nascita	<input type="text"/> ...
Provincia Nascita	<input type="text"/>
Cap Nascita	<input type="text"/>
Comune Residenza	<input type="text"/> ...
Provincia Residenza	<input type="text"/>
Cap Residenza	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

Copia il codice mostrato nell'immagine nella casella di testo



Per inserire il comune di nascita (o lo Stato di nascita se cittadino nato all'estero) cliccare sul bottone vicino Comune Nascita, si aprirà la finestra dove è possibile cercare il Comune.

The image shows a registration form titled "Nuovo Utente Cohesion" with various input fields for personal and identification data. An inset window titled "Cerca un Comune - Google Chrome" is overlaid on the form, showing a search dialog with the text "Inserire un comune da ricercare" and a "Cerca" button. A blue arrow points from the "Cerca" button in the inset to the "Comune Nascita" field on the form, which contains a dropdown menu with three dots.

Servizio di autenticazione R
Cohesion

Nuovo Utente Cohesion

Codice Fiscale: CGNNM070A01A271C
Nome Utente: CGNNM070A01A271C
Password:
Ripeti Password:
Cognome: cognome
Nome: nome
Data Nascita (gg/mm/aaaa): 01/01/1970
Sesso: M
Comune Nascita:
Provincia Nascita:
Cap Nascita:
Comune Residenza:
Provincia Residenza:
Cap Residenza:
E-mail:

Copia il codice mostrato nell'immagine nella casella di testo

Inserire un comune da ricercare e clic su "Cerca"

This is a close-up of the search dialog from the previous image. The text "ancona" is entered into the search field. The "Cerca" button is circled in blue, and a blue arrow points to it from the left.

Inserire un comune da ricercare

ancona

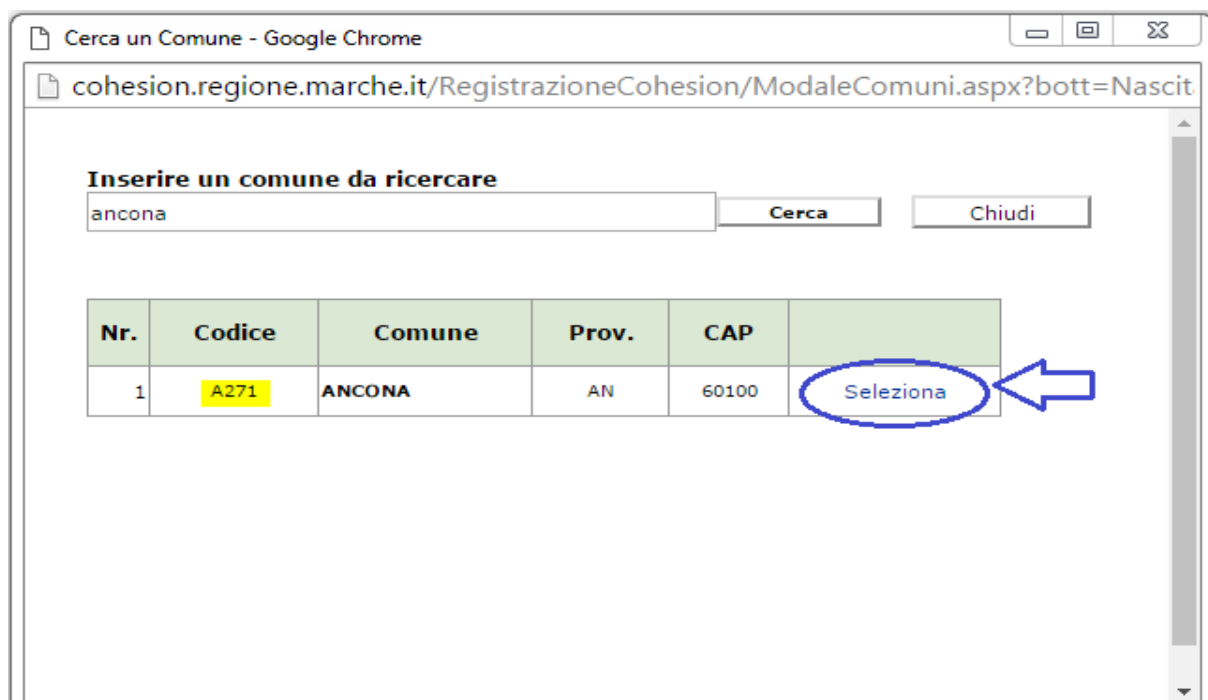
Cerca Chiudi

Prima di selezionare il Comune è consigliabile verificare che il Codice del Comune restituito dalla ricerca corrisponda ai caratteri (dal 12° al 15°) del proprio Codice Fiscale.

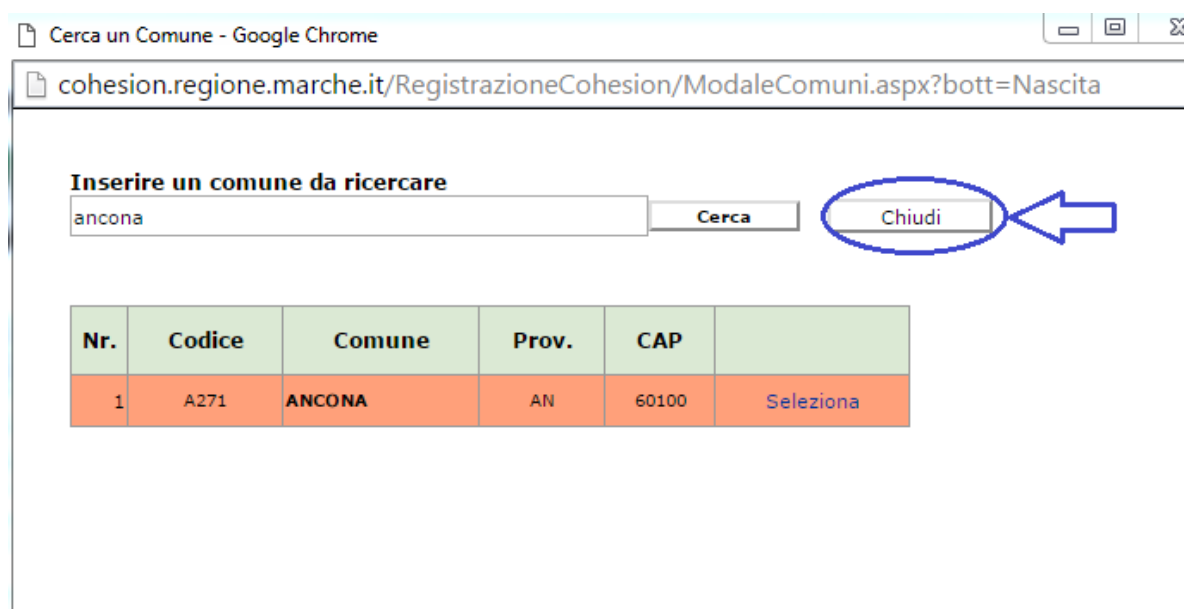
In questo caso il Codice Fiscale è: CGNNMO70A01A271C

I caratteri evidenziati devono corrispondere a quelli del Codice del Comune restituito da COHESION, in caso contrario non è stato trovato il Comune/Stato corretto.

Effettuata la verifica, clic su **“Seleziona”**



Selezionato il Comune, clic su **“Chiudi”**



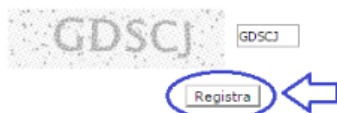
Dopo aver inserito tutti i dati richiesti, cliccare su “**Registra**”



Nuovo Utente Cohesion

Codice Fiscale	<input type="text" value="CGNNMO70A01A271C"/>
Nome Utente	<input type="text" value="CGNNMO70A01A271C"/>
Password	<input type="password" value="*****"/>
Ripeti Password	<input type="password" value="*****"/>
Cognome	<input type="text" value="cognome"/>
Nome	<input type="text" value="nome"/>
Data Nascita (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="01/01/1970"/>
Sesso	<input type="text" value="M"/>
Comune Nascita	<input type="text" value="ANCONA"/> ...
Provincia Nascita	<input type="text" value="AN"/>
Cap Nascita	<input type="text" value="60100"/>
Comune Residenza	<input type="text" value="ANCONA"/> ...
Provincia Residenza	<input type="text" value="AN"/>
Cap Residenza	<input type="text" value="60100"/>
E-mail	<input type="text" value="nome.cognome@dominio.it"/>

Copia il codice mostrato nell'immagine nella casella di testo



Se la registrazione è andata a buon fine, apparirà il seguente messaggio, in caso contrario si deve effettuare da capo la registrazione su COHESION

Registrazione utente Cohesion

I dati inseriti sono stati memorizzati.

Per completare la registrazione ed essere abilitato all'uso di Cohesion, segua le indicazioni che ha ricevuto per posta elettronica all'indirizzo email specificato nella maschera precedente.

Grazie.

La registrazione è conclusa solo quando si **clicca sul link riportato nella email di conferma**. Se la mail non dovesse arrivare (es. si inserisce l'indirizzo di posta errato) si può effettuare una nuova registrazione perché i dati inseriti non sono ancora nell'archivio COHESION

Gentile utente,

lei ha appena richiesto la registrazione dei suoi dati nel database di Cohesion, il sistema di autenticazione unificato della Regione Marche.

Per completare la registrazione effettua un click al seguente link e segua le istruzioni:

<http://cohesion.regione.marche.it/RegistrazioneCohesion/ConfermaRegistrazione.aspx?uid=8709d3a8-a604-48f8-a2d1-511e002ef049>

Regione Marche



Conferma della registrazione e contestuale invio delle credenziali all'indirizzo di posta

Registrazione utente Cohesion

Complimenti! Ha completato la procedura di registrazione.
Da questo momento ha accesso ai servizi di base nei siti che utilizzano Cohesion
mediante la combinazione login e password inviata nella sua casella di posta.

Grazie.

Email con le credenziali COHESION per l'accesso

Gentile utente di Cohesion,

ha appena completato la registrazione dei suoi dati nel database di Cohesion, il sistema di autenticazione unificato della Regione Marche.
La registrazione effettuata con questa modalità consente l'accesso di base ai servizi online abilitati all'uso di Cohesion.

Le ricordiamo i suoi dati per l'accesso:

il suo username è : [CGNNMO70A01A271C]
la sua password è : [12345678]

Se ha problemi ad accedere o vuole chiedere chiarimenti, ci scriva a: helpdesk.cartaraffaello@regione.marche.it

Buon lavoro!

Regione Marche

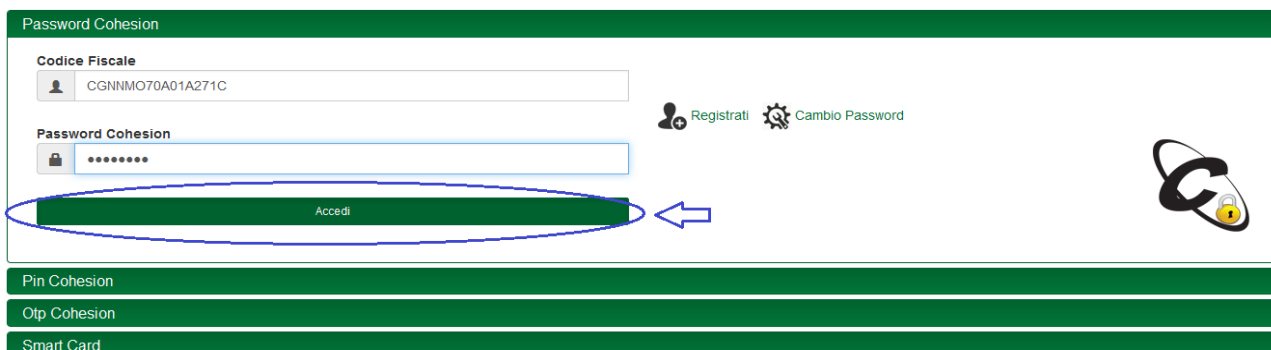
1.2. Accesso al portale MARLENE e all'ambiente WLG

Collegandosi all'indirizzo: <http://marlene.regione.marche.it/> e cliccando su "Accedi all'area riservata"



Si raggiungerà la pagina di autenticazione COHESION dove è possibile selezionare la modalità di autenticazione e inserire le credenziali COHESION.

Inserite le credenziali, cliccare su "Accedi"





Si verrà reindirizzati sulla homepage del proprio profilo MARLENE dove l'utente troverà il link per raggiungere l'ambiente WLG.

Cliccando su **"SALUTE E SICUREZZA NELLA SCUOLA 2.0"** si raggiungerà la pagina personalizzata del WLG denominata My Home – WLG.

The screenshot shows the MARLENE web learning platform interface. At the top, there is a navigation menu with 'HOME', 'CATALOGO', 'WLG', 'RITeF', and 'FAQ'. Below the menu, there is a 'Benvenuto' (Welcome) message. The main content area displays 'MARLENE e COHESION' and provides information about the system. A search bar for didactic resources is visible, with a blue circle highlighting the search result 'SALUTE E SICUREZZA NELLA SCUOLA 2.0'. The interface also includes sections for 'I corsi più votati' and 'I corsi più frequentati'.

La personalizzazione riguarda, tra l'altro, le aree indicate di seguito ed evidenziate nella figura seguente:

- **Organizzazione:** riporta il logo del soggetto gestore del WLG, un messaggio di benvenuto ed informazioni di progetto
- **Corsi consigliati:** corsi selezionati dal soggetto gestore del WLG per la comunità di apprendimento
- **Nome utente:** riporta il nome dell'utente collegato
- **Requisiti browser:** sistema di controllo della configurazione del browser rispetto agli standard richiesti per una corretta fruizione dei corsi MARLENE. La configurazione è corretta se comparirà il simbolo «  » e la frase **"Il tuo browser soddisfa i requisiti consigliati per il portale MARLENE"**

REGIONE MARCHE **Marlene**
 Marche Learning Network

HOME CATALOGO WLG RITEF FAO

MARLENE > salute_sicurezza_nella

SALI

Prendere visione del documento sottostante
 Forum News

Messaggio di benvenuto ed informazioni di progetto

Benvenuto nel Web Learning Group - Salute e Sicurezza nella Scuola 2.0

Tutti i prodotti e i servizi MAR.LE.NE. sono messi a disposizione in forma completamente gratuita per le organizzazioni richiedenti e gli utenti finali

Materiale di progetto

Informative

Operativo
 Come visualizzare il proprio tempo di connessione al corso

Corsi consigliati:

Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale
 Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione preposti

Requisiti browser

Il tuo browser soddisfa i requisiti consigliati per il portale Marlene
 Visualizza dettagli...

Calendario

marzo 2017

Dom Lun Mar Gio Ven Sab

2 3 4 11 18 25

Requisiti browser

Filtra Eventi

Globali Corso
 Gruppo Utente

Ultime notizie

(Nessuna News è stata ancora spedita)

Prossimi eventi

Non ci sono eventi prossimi

Vai al calendario...
 Nuovo evento...

Nome utente e link di accesso al proprio profilo
 ROSA LUNA (corso70a41a271g), gestisci il tuo profilo | Saluto, 11 marzo 2017

VAI A INFOTECA

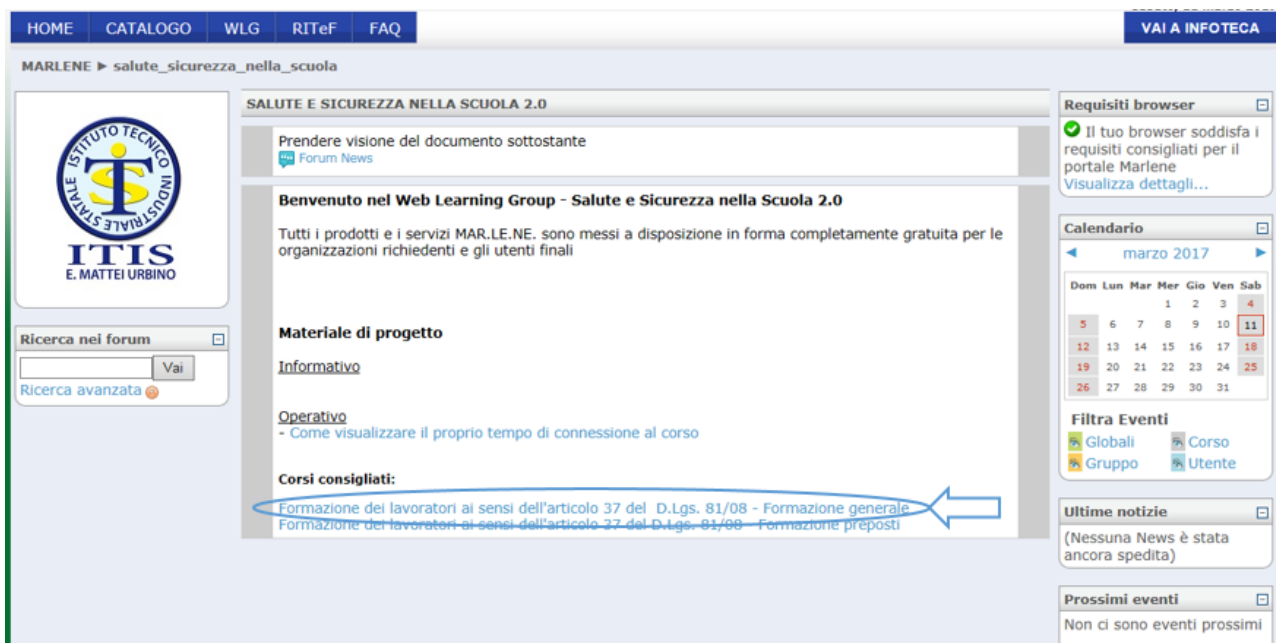
Logo dell'organizzazione di appartenenza
 ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE E. MATTEI URBINO

Requisiti browser

Corsi selezionati dal referente/tutor WLG

2. Accesso ai corsi MARLENE

Per accedere ai corsi basta **clickare sul titolo del corso** che si vuole frequentare



The screenshot shows the MARLENE portal interface. At the top, there are navigation tabs: HOME, CATALOGO, WLG, RiTeF, and FAQ. A 'VAI A INFOTECA' button is in the top right. The main content area is titled 'SALUTE E SICUREZZA NELLA SCUOLA 2.0'. It includes a forum news section, a welcome message, and a 'Materiale di progetto' section with sub-sections for 'Informativo' and 'Operativo'. Under 'Corsi consigliati', two course titles are listed: 'Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale' and 'Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione preposti'. A blue circle highlights the first title, and a blue arrow points to it from the right. On the right side, there are several widgets: 'Requisiti browser' (showing a green checkmark), 'Calendario' (showing a calendar for March 2017), 'Filtra Eventi' (with options for Globali, Corso, Gruppo, and Utente), 'Ultime notizie' (showing no news), and 'Prossimi eventi' (showing no events).

Quando si accede per la prima volta ad un corso occorre confermare l'iscrizione alla risorsa didattica cliccando su "Sì"



The screenshot shows a confirmation dialog box on the MARLENE portal. The dialog box contains the text 'Confermi l'iscrizione alla risorsa didattica scelta?' and two buttons: 'Sì' and 'No'. The 'Sì' button is circled in blue, and a blue arrow points to it from the left. The background shows the portal's navigation tabs and a footer with copyright information and contact details.

La prima volta che si compie questa operazione, e solo in questo caso, occorre inserire due dati richiesti dal Fondo Sociale Europeo che finanzia il progetto MARLENE.

Cliccare su **“Completa la registrazione”**




Compilare i campi **“Titolo di studio”** e **“Condizione occupazionale”** e poi cliccare su **“Aggiornamento profilo”**

Si ritornerà alla pagina di conferma dell'iscrizione alla risorsa didattica, cliccare su "Sì"



Confermata l'iscrizione alla risorsa didattica, si raggiungerà l'ambiente corso dal quale è possibile iniziare la fruizione del corso.

Nell'ambiente corso sono presenti:

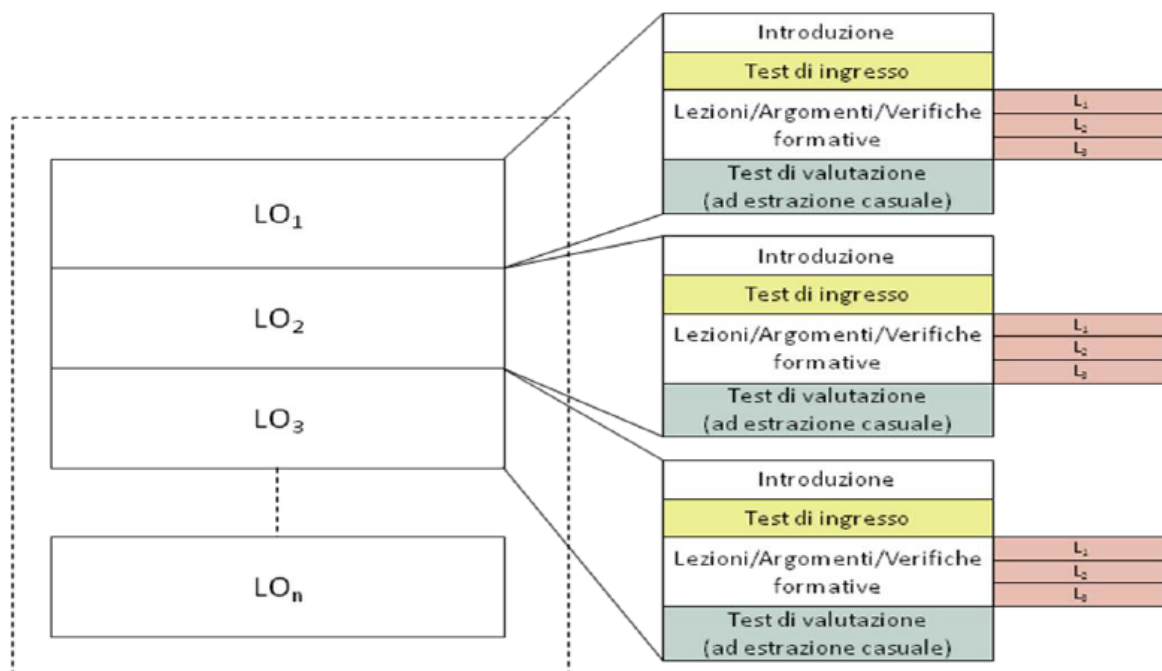
- Scheda Catalografica: contiene tutte le informazioni sul corso, sia contenutistiche che tecniche;
- Versione demo: contiene una sintesi dei concetti principali sviluppati all'interno del corso. Le attività svolte su questa versione del corso non prevedono tracciamento e non sono riportate nel report periodico destinato al WLG;
- Versione accessibile: permette un accesso alternativo ai materiali didattici (HTML DTD Strict). Le attività svolte su questa versione del corso non prevedono tracciamento e non sono riportate nel report periodico destinato al WLG;
- Link di accesso al corso: il lancio del corso deve avvenire sempre cliccando sul codice del corso che si trova vicino allo scatolone  **RT0110-MD-2015** ;
- Link di accesso all'attestato: a corso completato è previsto il rilascio di un attestato di frequenza. Per accedere all'attestato occorre aver superato con successo il corso.

Indice degli argomenti

Titolo	English Intermediate - Modulo 1 B1	<input type="button" value="Nascondi iscrizione"/>
Data pubblicazione	29 settembre 2015	
Descrizione	Il modulo descrive i seguenti argomenti: forme verbali condizionali e comparative alternative, il reported speech e le question tags e tutti i casi in cui queste vengono usate.	
Codice	RT0118-MD-2015-W	<input type="button" value="Scheda Catalografica"/>
Autori	Elisa Riggio	<input type="button" value="Visualizza la Scheda Catalografica"/>
	Per accedere alla demo del corso clicca sul link sottostante	<input type="button" value="Versione demo"/>
	Per accedere alla versione accessibile del corso clicca sul link sottostante	<input type="button" value="Versione accessibile"/>
1	RT0118-MD-2015-W	<input type="button" value="Accesso al corso"/>
	English Intermediate - Modulo 1 B1	<input type="button" value="Accesso all'attestato"/>

3. Modalità di lancio e fruizione dei corsi presenti nel catalogo WLG - SALUTE E SICUREZZA NELLA SCUOLA 2.0

I corsi MARLENE selezionati per il Progetto, hanno una architettura didattica così organizzata:



Ogni corso è strutturato in **Learning Object** (unità di apprendimento)

Ogni Learning Object si caratterizza per la seguente struttura:

1. Introduzione
2. Test d'ingresso
3. Lezioni
4. Test di valutazione (ad estrazione causale)

- **Introduzione:** questo ambiente contiene una breve descrizione dei contenuti e degli obiettivi didattici del Learning Object;
- **Test d'ingresso** (facoltativo): prima di cominciare il Learning Object è possibile svolgere il Test d'ingresso per verificare quali argomenti sono già conosciuti e quali devono essere imparati o approfonditi;
- **Lezioni:** i corsi sono composti da un numero variabile di Lezioni/Argomenti;
- **Test valutativo finale** (obbligatorio): completando il Test finale è possibile verificare ciò che si è appreso.

Il test valutativo finale è obbligatorio per superare il corso (modulo). **Per superare il test finale occorre ottenere un punteggio maggiore o uguale a 75.**

- Se il test valutativo finale non viene superato con successo, è possibile fruire di nuovo del corso, approfondire gli argomenti in cui si è carenti e poi rifare il test valutativo finale
- Se il test valutativo finale si supera con successo, è possibile fruire di nuovo dei contenuti del Learning Object in modalità consultativa **e non è possibile accedere al test valutativo finale del Learning Object**

NB: per superare con successo il corso (modulo) occorre superare con successo tutti i test valutativi dei singoli Learning Object che lo compongono.

Esempio modalità di fruizione ed ambienti presenti nel corso

“RT0110-MD-2015-W - Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 -
Formazione generale”

Nell'ambiente del corso cliccare sul link di accesso al corso che si trova in basso della schermata

HOME CATALOGO WLG RITeF FAQ VAI A INFOTECA

MARLENE ► RT0110-MD-2015-W

Stato del Corso

Non è stata registrata nessuna attività

Valutazione del corso

Esprimi una valutazione

★★★★★

Valutato da 8 utente/i

Messaggi

Nessun messaggio in attesa

Messaggi...

Indice degli argomenti

Titolo	Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale	Nascondi iscrizione
Data pubblicazione	29 settembre 2015	
Descrizione	Il modulo affronta i seguenti argomenti: concetti di rischio; danno; prevenzione; protezione; organizzazione della prevenzione aziendale; diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organi di vigilanza, controllo e assistenza.	
Codice	RT0110-MD-2015-W	
Autori	Maria Elena Tacconi	

[Visualizza la Scheda Catalografica](#)

Per accedere alla demo del corso clicca sul link sottostante
RT0110-MD-2015-D

Per accedere alla versione accessibile del corso clicca sul link sottostante
RT0110-MD-2015-A

RT0110-MD-2015

Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale

Nella schermata di lancio è possibile cliccare sul pulsante “Entra” per iniziare a fruire dal primo Learning Object che compone il corso; oppure cliccare sul titolo del Learning Object che si vuole fruire. Tale seconda opzione è importante se si vuole fruire di nuovo di un Learning Object di cui non si è superato con successo il test valutativo finale

REGIONE MARCHE **Marlene**
Marche Learning Network

HOME CATALOGO WLG RITeF FAQ sabato, 11 marzo 2017
VAI A INFOTECA

MARLENE ► RT0110-MD-2015-W ► SCORM/AICC ► RT0110-MD-2015

Non ci sono report da visualizzare

RT0110-MD-2015

wbt

Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale

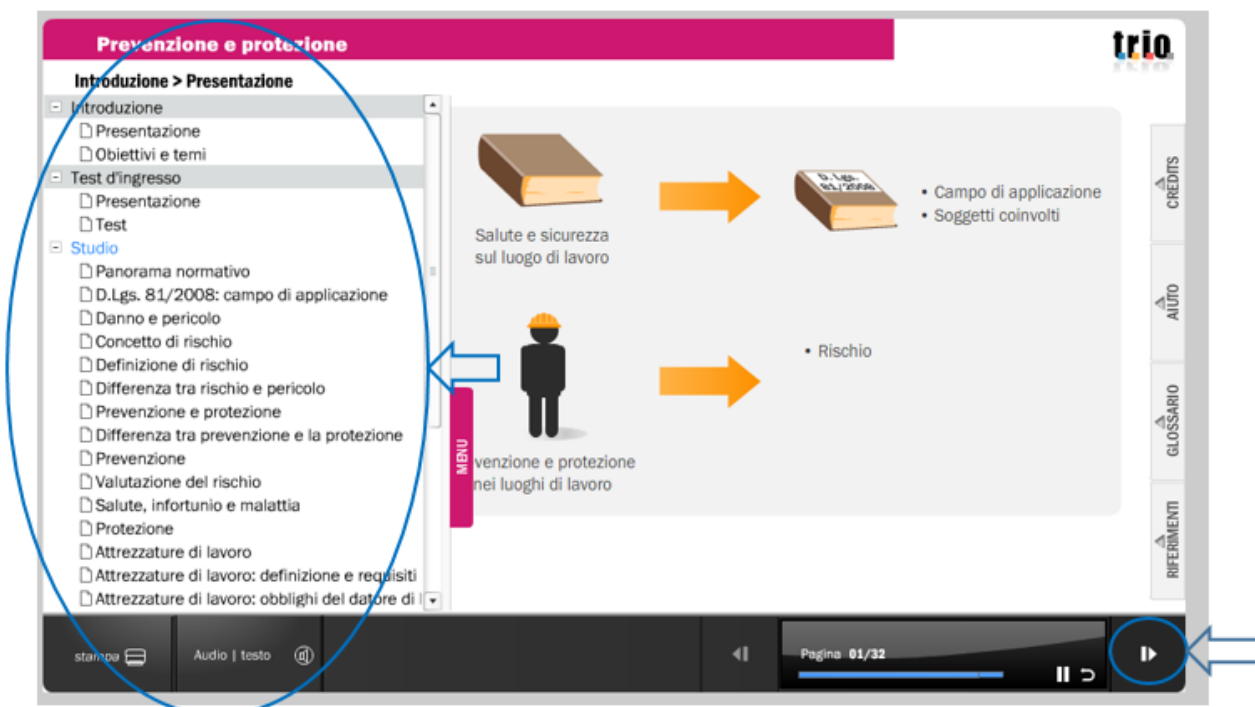
- Prevenzione e protezione
- Organizzazione della prevenzione aziendale
- Gli obblighi dei soggetti della prevenzione e il sistema istituzionale

Entra

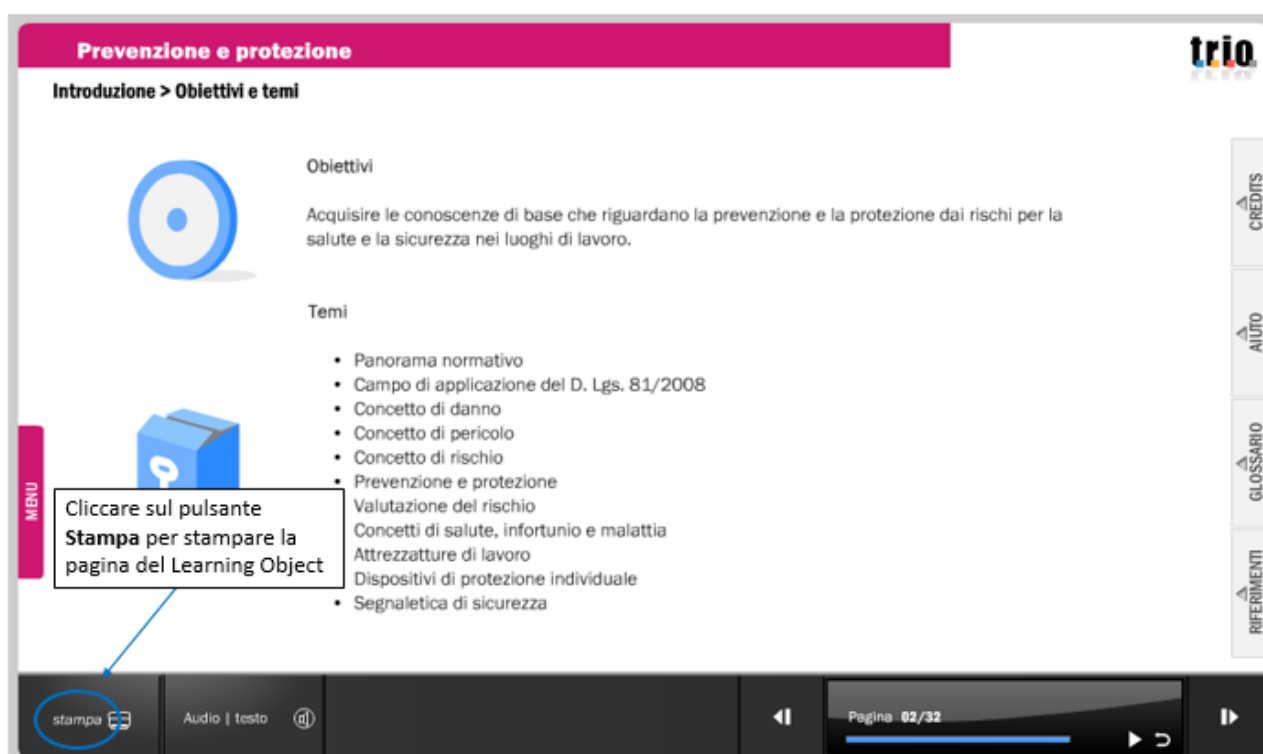
Cliccare sul titolo del Learning Object per fruire dei suoi contenuti

Cliccare sul pulsante «Entra» per iniziare a fruire dei contenuti del corso (modulo) a partire dal primo Learning Object

Dalla Home Page del Learning Object cliccare sulla **freccia in basso a destra** per cominciare a fruire dei contenuti, oppure accedere alle singole parti del Learning Object dal **menu a sinistra** (visionabile cliccando su MENU).



È possibile stampare le pagine del Learning Object cliccando sull'apposito pulsante **“Stampa”**



Cliccando sul pulsante **“Aiuto”** è possibile accedere ad una serie di informazioni di supporto per la fruizione dei contenuti del Learning Object

Prevenzione e protezione

Studio > Panorama normativo

Iniziamo esaminando il panorama normativo in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Esplora le parti attive per saperne di più.

Costituzione italiana

Normativa comunitaria

D. Lgs. 81/2008

La tutela della salute dei lavoratori è garantita già dalla Costituzione italiana che all'art. 32 comma 1 cita: "La Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività [...]" Questo principio ha sempre ispirato la legislazione nazionale in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, che fin dagli anni '50 ha posto le basi per una normativa volta a garantire la sicurezza di attrezzature, utensili e macchinari e l'igiene degli ambienti di lavoro.

AIUTO

GLOSSARIO

RIFERIMENTI

AIUTO

Cliccare sul pulsante «AIUTO» per accedere alle risorse di ausilio per la fruizione

stampa Audio | testo

Pagina 05/32

Completato il test valutativo finale, uscire dal Learning Object **chiudendo la finestra del browser**

Prevenzione e protezione - Internet Explorer

http://marlenedateca.regione.marche.it/moodle/file.php/18119/moddata/scorm/17416/_gen/girev_engine/105426/index.html

Prevenzione e protezione

Test finale > Test finale

trio

AIUTO

GLOSSARIO

RIFERIMENTI

AIUTO

Cliccare sulla «X» per chiudere la finestra del browser

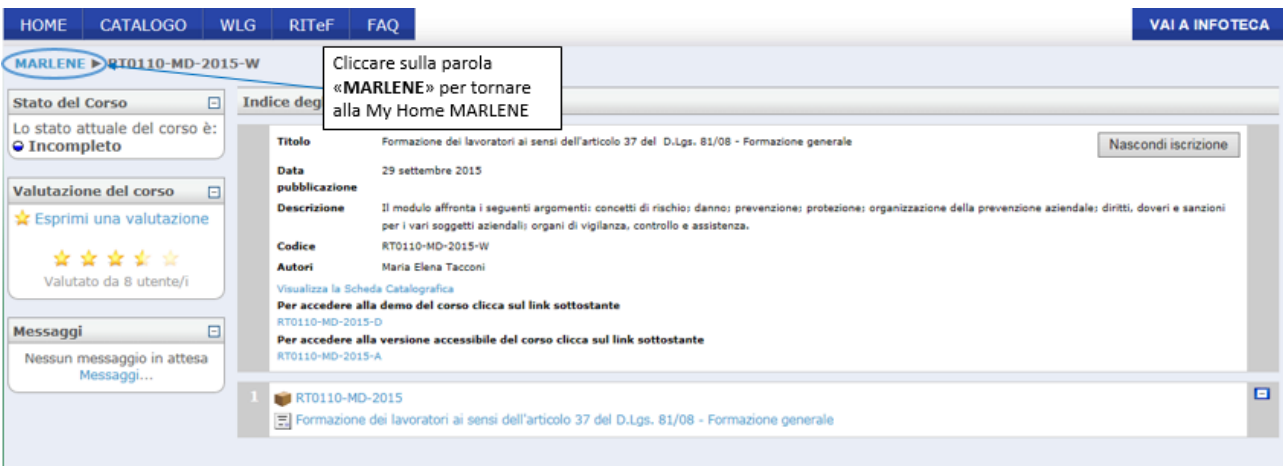
stampa Audio | testo

Pagina 32/32

Cliccare poi sul link “**Esci dall’attività**” presente in alto a destra



Tornati nell’ambiente corso, cliccare sulla parola MARLENE che si trova nel menu di navigazione presente in alto a sinistra

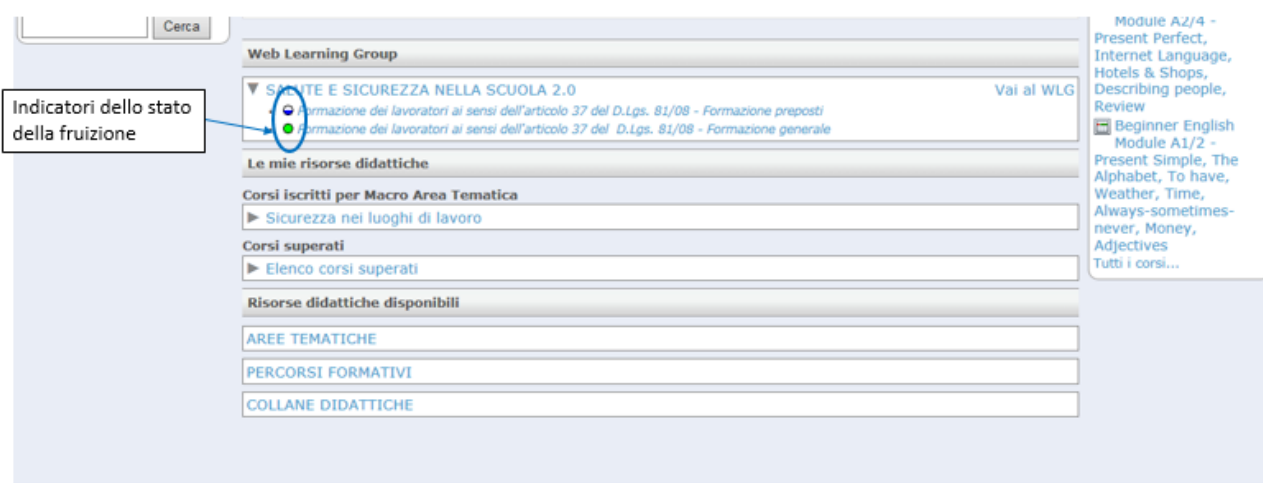


Nella My Home-MARLENE è possibile visualizzare le informazioni relative all’esito della fruizione del corso

4. Lo stato del corso

È possibile visualizzare l'esito della fruizione dei corsi dalla My Home - MARLENE semplicemente cliccando sul simbolo triangolare (▶) presente accanto alla frase "WLG – SALUTE E SICUREZZA NELLA SCUOLA 2.0", comparirà l'elenco dei corsi ai quali si è iscritti.

Accanto al titolo di ciascun corso è presente un simbolo che indica lo **stato della fruizione**



Indicatore dello stato della fruizione

Web Learning Group

SALUTE E SICUREZZA NELLA SCUOLA 2.0 Vai al WLG

- Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione preposti
- Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale

Le mie risorse didattiche

Corsi iscritti per Macro Area Tematica

- Sicurezza nei luoghi di lavoro

Corsi superati

- Elenco corsi superati

Risorse didattiche disponibili

AREE TEMATICHE

PERCORSI FORMATIVI

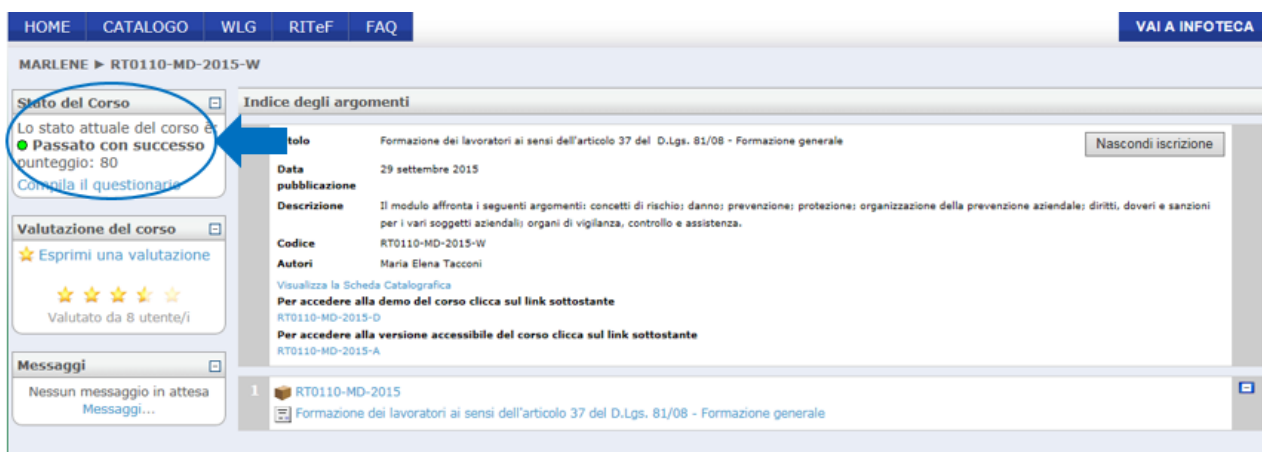
COLLANE DIDATTICHE

Module AZ/4 - Present Perfect, Internet Language, Hotels & Shops, Describing people, Review

Beginner English Module A1/2 - Present Simple, The Alphabet, To have, Weather, Time, Always-sometimes-never, Money, Adjectives

Tutti i corsi...

Lo stato della fruizione è visibile anche in un apposito box presente all'interno dell'**ambiente corso** che riporta sia lo stato del corso che il punteggio ottenuto in caso siano stati superati con successo i test valutativi del corso



HOME CATALOGO WLG RITeF FAQ VAI A INFOTECA

MARLENE ▶ RT0110-MD-2015-W

Stato del Corso

Lo stato attuale del corso è **Passato con successo**
 punteggio: 80
[Compila il questionario](#)

Valutazione del corso

Esprimi una valutazione

☆☆☆☆

Valutato da 8 utente/i

Indice degli argomenti

Titolo Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale Nascondi iscrizione

Data pubblicazione 29 settembre 2015

Descrizione Il modulo affronta i seguenti argomenti: concetti di rischio; danno; prevenzione; protezione; organizzazione della prevenzione aziendale; diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Codice RT0110-MD-2015-W

Autori Maria Elena Tacconi

Visualizza la Scheda Catalografica

Per accedere alla demo del corso clicca sul link sottostante
 RT0110-MD-2015-D

Per accedere alla versione accessibile del corso clicca sul link sottostante
 RT0110-MD-2015-A

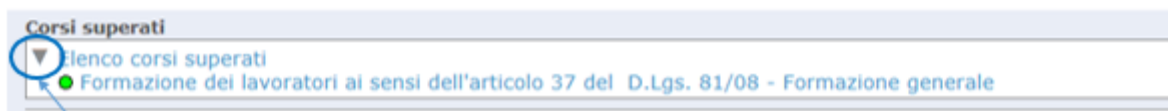
1 **RT0110-MD-2015**
 Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/08 - Formazione generale

Nessun messaggio in attesa
 Messaggi...

La classificazione dello stato dei corsi è la seguente:

- quando l'utente si iscrive ad un corso, lo Stato è **"Non tentato"** (simbolo stato ●);
- fino a che non sono stati completati tutti i test di fine Learning Object lo stato del corso è **"Incompleto"** (simbolo stato ◐);
- lo stato del corso passa da **"Incompleto"** a **"Fallito"** se l'utente ha completato ma non superato tutti i test di fine Learning Object (ottenendo un punteggio minore di 75 – simbolo stato ●);
- lo stato del corso passa da **"Incompleto"** a **"Passato con successo"** se l'utente ha completato e superato tutti i test di fine Learning Object (ottenendo un punteggio maggiore o uguale a 75 – simbolo stato ●).

Una volta superati con successo i test valutativi finali di un modulo, il modulo comparirà all'interno dell'elenco dei **corsi superati** visibile cliccando sul simbolo triangolare (▶) nella My Home – MARLENE



Cliccare sul simbolo
triangolare per
visualizzare l'elenco dei
«Corsi superati»