



ISTITUTO COMPRENSIVO "GALILEO FERRARIS"
Via T. Speri, 32 - 60015 FALCONARA MARITTIMA (AN)

Distretto scolastico n. 9
Cod. Fiscale 80014070421

e-mail: anic826009@istruzione.it
sito scolastico: <http://www.icgalileoferraris.gov.it>
Pec: anic826009@pec.istruzione.it

Tel. 071/9160397
Fax 071/9166194

Prot. n. 2139/C14

Falconara, 23/05/2014

AI FORNITORI

LORO SEDI

OGGETTO: fatturazione elettronica – comunicazione codice univoco

Col decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, è stato approvato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della *fattura elettronica*, ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

L'articolo 1 comma 209 citato dispone che *«l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche [...], anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica»*.

Ai sensi dell'articolo 6 comma 2 del Regolamento, l'obbligo decorre dal 6 giugno 2014. Da tale data i fornitori dovranno produrre, nei confronti di questa istituzione, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

L'Indice della PA ha attribuito a questa istituzione il **codice univoco dell'ufficio UFIW46**, che dovrà essere utilizzato quale riferimento in ogni comunicazione coi fornitori.

Decorrenza obbligo

Come indicato in premessa, l'obbligo da parte dei fornitori ad emettere fatture nei confronti di questa istituzione esclusivamente in forma elettronica decorre dal 6 giugno 2014.

L'articolo 1, comma 210, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, dispone che *«A decorrere dal termine di tre mesi dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 213, le amministrazioni e gli enti di cui al comma 209 non possono accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica»*.

All'obbligo per i fornitori di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico a decorrere dal 6 giugno p.v. segue dunque, con decorrenza dal 6 settembre, l'obbligo per questa istituzione di rifiutare le fatture emesse con altre modalità, anche se predisposte antecedentemente al 6 giugno, accompagnato dal divieto a pagarle. La ratio della norma è evidentemente da individuarsi nella constatazione che la trasmissione di una fattura cartacea

MA/lme

non è istantanea e che dunque una fattura emessa legittimamente in forma cartacea antecedentemente al 6 giugno possa comunque pervenire a questa istituzione successivamente a detto termine. Resta esclusa la possibilità di accettare fatture cartacee emesse successivamente al 6 giugno.

La circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze chiarisce inoltre che qualora allo scadere del termine del 6 settembre p.v. questa istituzione stia ancora processando fatture cartacee emesse prima dello scadere del termine del 6 giugno p.v., dovrà portare a termine il relativo procedimento al fine di evitarne un ingiustificato aggravamento e nel rispetto della normativa sull'IVA:

Data	Fornitore	Istituzione scolastica/educativa
< 6 giugno	Emette fatture cartacee	Riceve, processa, paga fatture cartacee
≥ 6 giugno < 6 settembre	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche Riceve, processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno Rifiuta fatture cartacee emesse il 6 giugno o dopo
≥ 6 settembre	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche Processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno, purché ricevute prima del 6 settembre Rifiuta fatture cartacee, anche se emesse prima del 6 giugno

Si avvisa che il canale trasmissivo per la ricezione delle fatture elettroniche sarà attivo il 6 giugno p.v. e pertanto sino a detta data si dovrà proseguire a predisporre e trasmettere le fatture, non elettroniche, seguendo le consuete formalità.

Si informa altresì che, nell'ambito di procedure di acquisto effettuate tramite il mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), il portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip rende disponibili in via non onerosa i servizi e gli strumenti di supporto di natura informatica in tema di generazione e gestione della fattura elettronica.

Si richiede ai fornitori di inserire, all'interno delle *fatture elettroniche*, il CIG della relativa procedura di acquisto, al fine di rendere più facilmente identificabile ogni fattura.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Ambrogini