



**ISTITUTO COMPRESIVO "GALILEO FERRARIS"**  
Falconara Marittima

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO**  
**ESERCIZIO FINANZIARIO 2018**

Il Conto Consuntivo E.F. 2018 viene elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, completo di tutti i documenti previsti nel suddetto Decreto per essere sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9 febbraio 2018 con delibera n. 41.

Le variazioni a dette previsioni sono documentate dalle relative deliberazioni, regolarmente adottate.

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	9	9	205		211	211	5	23,44

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	2	4	77		38	43	81	3	-4	20,25
Seconde		2	2	4	84		38	47	85	5	-1	21,25
Terze		2	2	4	90		49	40	89	4	1	22,25
Quarte		2	2	4	88		46	42	88	3		22,00
Quinte		2	2	4	77		32	48	80	5	-3	20,00
<b>Totale</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>416</b>		<b>203</b>	<b>220</b>	<b>423</b>	<b>20</b>	<b>-7</b>	<b>21,15</b>
Prime		6		6	126		127		127	7	-1	21,17
Seconde		5		5	111		113		113	0	-2	22,60
Terze		4		4	108		110		110	5	-2	27,50
<b>Totale</b>		<b>15</b>		<b>15</b>	<b>345</b>		<b>350</b>		<b>350</b>	<b>5</b>	<b>-5</b>	<b>23,33</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2019**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio è la seguente:

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>1</b>
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	69
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>114</b>
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>25</b>

<b>ENTRATE</b>
----------------

Rispetto ad una programmazione iniziale di euro 268.287,75 sono state apportate variazioni a seguito di ulteriori entrate accertate per un importo di euro 104.370,96. Pertanto la programmazione definitiva ammonta a euro 372.658,71, di cui euro 320.926,88 accertati. La differenza tra programmazione definitiva e somme accertate, di euro 51.731,83, rappresenta l'avanzo di amministrazione al 31/12/2017. Le riscossioni in conto competenza (escluse le partite di giro) ammontano a euro 258.910,72.

Vengono di seguito elencati i finanziamenti **accertati** nell'anno 2018 (**euro 320.926,88**), distinti in base alla provenienza:

**a) Finanziamenti dello Stato:**

Funzionamento amministrativo/didattico A.F. 2018	24.915,96
Progetto "Non fare il bullo"	94.635,82
Progetto "Atelier creativi"	10.079,99
Progetti Orientamento 2017/2018	702,61
<b>Totale</b>	<b>130.334,38</b>

**b) Finanziamenti dalla Regione**

Progetto FSE L2 Navigare nell'italiano cod. 203884	46.186,03
<b>Totale</b>	<b>46.186,03</b>

**c) Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche**

Unione Europea – PON Inclusione	39.566,42
Comune – contributo Patto scuola a.s. 2017/18	2.805,79
Comune – contributo progetti	250,00
Università Urbino e Macerata - contributi convenzioni tirocini	712,26
<b>Totale</b>	<b>43.334,47</b>

**d) Contributi da Privati – Famiglie**

Assicurazione alunni	7.128,00
Contributo volontario	8.361,00
Visite istruzione/Uscite didattiche	34.398,29
Progetti Musica/Teatro/Biblioteca	20.650,67
Progetti Lingue	13.856,30
Progetto Yoga	1.920,00
Assistenza educativa Mensa facoltativa	10.619,50
<b>Totale</b>	<b>96.933,76</b>

**e) Contributi da Privati – Altri**

Distributori automatici aprile 2017/giugno 2018	1.600,01
Contributo Scuola lingue BBC Summer camp 2017-2018	430,00
Contributo Farmacie per progetti	500,00
Associazione Onlus Angel's Namaste – Contributo PC	497,00
Scuola lingue BBC – Contributo PC	70,00
Assicurazione personale Docente/Ata	439,80
Multiservizi – premio concorso Ferraris	600,00
<b>Totale</b>	<b>4.136,81</b>

**f) Altre entrate**

Interessi conto Tesoreria Unica/competenze conto corrente postale	1,43
<b>Totale</b>	<b>1,43</b>

**SPESE**

La programmazione iniziale di euro 268.287,75 è aumentata, a seguito delle variazioni apportate al programma, di euro 95.580,62, per un totale di euro 363.868,37 quale programmazione definitiva. Gli impegni ammontano a euro 330.385,84, i pagamenti in conto competenza (escluse le partite di giro) a euro 283.777,09

Le somme non finalizzate accertate dopo il 30 giugno, pari ad euro 8.790,34, sono state oggetto di variazioni in entrata con imputazione alle disponibilità da programmare in uscita.

**ATTIVITA'**

	Personale (impegnato)	Beni di consumo (impegnato)	Servizi esterni (impegnato)	Altre spese/Rimborsi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni
<b>A01</b>		5.373,36	24.176,23	3.698,04	265,57	49.435,11	33.513,20
<b>A02</b>		5.027,36	33.708,94	2.693,69		43.652,85	41.429,99
<b>Tot.</b>		10.400,72	57.885,17	6.391,73	265,57	93.087,96	74.943,19

Per le attività sono stati impegnati euro 74.943,19, contro una previsione definitiva di spesa di euro 93.087,96, con una conseguente differenza di euro 18.144,77.

**Utilizzo avanzo attività (18.144,77), avanzo Fondo riserva (300,00) e disponibilità da programmare (6.025,94) nel PA19 (tot. 24.470,71)**

Provenienza	Descrizione	Importo	Destinazione
Avanzo A01	Contributi assistenza educativa mensa facoltativa	7.892,48	A 2.1
Avanzo A01	Contributi assicurazione alunni	5.621,44	A 2.1
Avanzo A01	Funzionamento amministrativo	2.407,99	A 2.1

Avanzo A02	Funzionamento didattico	2.222,86	A 3.1
Avanzo R98	Fondo riserva	300,00	A 3.1
Avanzo Z01 – non vincolato	Disp. da programmare – Funzionamento settembre - dicembre 2018 (2/1)	6.025,94	4.253,60 A 2.1 1.772,34 A 3.1
		<b>24.470,71</b>	

### **Attività 01 – Funzionamento amministrativo generale**

#### **Aggr. A01 - Funzionamento amministrativo generale**

Programmazione iniziale	26.646,37
Variazione programmazione giugno	11.503,94
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	11.284,80
Programmazione definitiva	<b>49.435,11</b>

#### **Provenienza disponibilità** aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo A01 - Contributi per assicurazione	6.220,24	01
	Avanzo A01 - Contributi per mensa facoltativa	7.079,92	01
	Avanzo A01/Z01 - Funzionamento	4.284,05	01
	Funzionamento	6.256,37	2/1
	Contributo Comune per funzionamento	2.805,79	4/5
Variazioni giugno	Contributi per assicurazione alunni	6.543,00	5/2
	Contributi per mensa facoltativa	359,50	5/2
	Contributo volontario	3.000,00	5/2
	Contributo distributori	1.600,01	5/3
	Interessi	1,43	7/1
Variazioni dicembre	Contributi per assicurazione alunni/personale	1.024,80	5/2-5/4
	Contributi per mensa facoltativa	10.260,00	5/2
Progr. Definitiva		<b>49.435,11</b>	

#### **Impegni**

2/1	carta/stampati	1.593,99
2/2	riviste/pubblicazioni	584,00
2/3/9	materiale informatico	55,99
2/3/10	materiale pulizie/sanitario	4.211,77
3/5	formazione	279,00
3/6	manutenzioni	100,00
3/7/1	canone noleggio/copie fotocopiatrici	4.094,60
3/7/4	software Amministrazione digitale/Orario/Registro elettronico	2.824,30
3/8	utenze/canoni	60,99
3/9/1	assistenza educativa mensa facoltativa Primaria Moro	9.806,94
3/10	servizi ausiliari (stampe, smaltimento)	305,00
3/11	servizio tesoreria	337,50
3/12/4	assicurazione Infortuni/RC	8.166,60

4/1	altre spese amm.ve (spese postali, rimborsi spese Revisori)	768,52
6/3	lavatrice	324,00
		<b>33.513,20</b>

#### Avanzi

Contributi per assicurazione	5.621,44
Contributi per mensa facoltativa	7.892,48
Funzionamento amm.vo	2.407,99
	<b>15.921,91</b>

### Attività 02 – Funzionamento didattico generale

#### Aggr. A02 - Funzionamento didattico generale

Programmazione iniziale	6.404,56
Variazione programmazione giugno	29.858,50
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	7.389,79
Programmazione definitiva	<b>43.652,85</b>

#### Provenienza disponibilità

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo A02 - Contributi per visite istruzione	387,73	01
	Avanzo A02 - Funzionamento	5.371,23	01
	Avanzo A02 - Comodato libri	595,60	01
	Avanzo Z01 - Contributo Comune per Progetti	50,00	01
Variazioni giugno	Contributo Comune evento Carnevale	250,00	4/5
	Premio Concorso Multiservizi	600,00	5/4
	Contributo volontario	2.000,00	5/2
Variazioni dicembre	Contributi visite istruzione	27.008,50	5/2
	Contributi visite istruzione	7.389,79	5/2
Progr. Definitiva		<b>43.652,85</b>	

#### Impegni

2/1	materiale facile consumo	3.818,40
2/2	libri	304,60
2/3/8	materiale didattico	446,61
2/3/9	materiale informatico	1.439,96
3/6	manutenzioni	634,40
3/13/1	visite istruzione	34.762,02
8/1	rimborsi	24,00
		<b>41.429,99</b>

#### Avanzi

Funzionamento/comodato libri	<b>2.222,86</b>
------------------------------	-----------------

## **PROGETTI**

	<b>Personale (impegnato)</b>	<b>Beni di consumo (impegnato)</b>	<b>Servizi esterni (impegnato)</b>	<b>Altre spese/ Rimborsi (impegnato)</b>	<b>Investimenti (impegnato)</b>	<b>Programmazione Definitiva</b>	<b>Tot. Impegni</b>
<b>P40</b>	1.226,19	0,00	80,00	50,00	0,00	1.845,53	1.356,19
<b>P41</b>	4.617,17	815,59	32.234,97	2.251,35	0,00	43.557,38	39.919,08
<b>P42</b>	2.577,55	81,97	2.894,58	21,95	0,00	6.229,86	5.576,05
<b>P43</b>	580,59	0,00	2.413,00	0,00	0,00	4.655,08	2.993,59
<b>P44</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250,84	0,00
<b>P45</b>	4.497,50	564,49	2.847,67	948,22	1.052,60	17.253,46	9.910,48
<b>P46</b>	0,00	0,00	99,00	200,00	0,00	300,00	299,00
<b>P56</b>	557,34	1.381,15	695,84	2.604,41	9.761,25	14.999,99	14.999,99
<b>P57</b>	9.833,45	0,00	84.802,37	0,00	0,00	94.635,82	94.635,82
<b>P58</b>	21.110,72	2.067,63	22.498,25	509,43	0,00	46.186,03	46.186,03
<b>P59</b>	30.620,80	2.168,55	6.300,00	477,07	0,00	39.566,42	39.566,42
<b>P60</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>P61</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tot.</b>	<b>75.621,31</b>	<b>7.079,38</b>	<b>154.865,68</b>	<b>7.062,43</b>	<b>10.813,85</b>	<b>270.480,41</b>	<b>255.442,65</b>
<b>Progetti Didattica</b>	60.609,41	6.997,41	66.645,33	6.790,48	10.813,85	165.790,49	151.856,48
<b>Progetti formazione personale</b>	15.011,90	81,97	88.220,35	271,95	0,00	104.689,92	103.586,17

Per i progetti l'impegno di spesa ammonta a euro 255.442,65, con una differenza di euro 15.037,76 rispetto alla previsione definitiva di euro 270.480,41.

Nel complesso tutti i progetti (relativi all'anno scolastico 2017/18) sono stati realizzati e sono stati raggiunti in misura soddisfacente gli obiettivi prefissati.

### **Utilizzo avanzo Progetti (15.037,76) e disponibilità da programmare (2.264,40) nel PA19 (tot. 17.302,16)**

Provenienza	Descrizione	Importo	Destinazione
Avanzo P40	Progetti Formazione	489,34	P 4.1
Avanzo P41	Progetti Lingue/Musica/Biblioteca	3.638,30	P 2.1
Avanzo P42	Progetto L2	653,81	P 2.2
Avanzo P43	Progetti Recupero/Orientamento/Yoga	1.661,49	P 2.3
Avanzo P44	Progetti Legalità	637,43	P 2.4
Avanzo P44	Formazione Sicurezza	613,41	P 4.3
Avanzo P45	Progetti (Attrezzature informatiche/Assistenza informatica/Noleggio notebook)	7.342,98	P 1.1
Avanzo P46	Progetti AU.MI.RE	1,00	P 4.2
Avanzo Z01 – non vincolato	Disp. da programmare – Funzionamento settembre - dicembre 2018 (2/1)	1.563,40	1.063,40 P 1.1 500,00 P 4.1
Avanzo Z01 – non vincolato	Disp. da programmare – Contributo volontario (5/2)	701,00	P 1.1
		<b>17.302,16</b>	

### **P40 - PTOF**

Programmazione iniziale	556,60
Variazione programmazione giugno	0,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	1.288,93
Programmazione definitiva	<b>1.845,53</b>

**Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo P40/Z01 - Progetti formazione	556,60	01
Variazioni dicembre	Contributo Università per tirocini	360,00	5/2
	Storno da P43 per Referenti/Gruppi lavoro	928,93	2/1
	Progr. Definitiva	<b>1.845,53</b>	

**Impegni**

Corso formazione Apprendimento cooperativo - Formatore esterno Ricciardi (compensi Lordo Stato)	297,26
Accordo rete Gruppo di storia a.s. 17/18	50,00
Spese pernottamento relatore Petracca - Corso formazione sulla Certificazione delle competenze	80,00
Referenti/Gruppi di lavoro - compensi accessori lordo Stato docenti interni	928,93
	<b>1.356,19</b>

**Avanzi**

Progetti formazione	<b>489,34</b>
---------------------	---------------

**Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro**Destinatari** - Personale docente, non docente, alunni e genitori

**Obiettivi raggiunti** - Recepire i bisogni formativi del Comprensivo. Coordinare le diverse esigenze raccolte ed i bisogni formativi rilevati per la revisione del PTOF. Aggiornare i contenuti del PTOF relativamente all'anno scolastico 2017-2018. Verificare in itinere e a conclusione dell'anno scolastico lo sviluppo della progettualità stabilita ad inizio anno scolastico. Collaborare all'analisi della normativa vigente relativa a valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed esami di Stato (DLgs62/2017), con successiva modifica dei documenti in cui erano menzionati richiami a leggi ormai abrogate. Collaborare con FFSS Documentare e valutare la scuola per la stesura del questionario di monitoraggio.

**Metodologia** - Incontri di studio/confronto tra docenti ed esperti. Incontro di studio/confronto con membri della Commissione PTOF e della Commissione DLgs62/2017, DS, Vicaria, FFSS, Docenti Fiduciari di plesso.

**Punti di forza** - Collaborazione sistematica all'aggiornamento del PTOF da parte di tutte le componenti dell'Istituto Comprensivo. Coerenza delle iniziative progettuali curricolari ed extracurricolari con le linee programmatiche del PTOF.

**Criticità** - Selezionare in modo puntuale le diverse iniziative progettuali onde evitare lo svolgimento di attività aventi contenuti sovrapponibili.

**P40-1 PTOF: Ricerca-azione disciplinare****Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro**Destinatari** - Personale docente

**Obiettivi raggiunti** - Garantire trasparenza e sistematicità nella progettazione didattica, attraverso la condivisione delle finalità generali, degli obiettivi trasversali e delle priorità di intervento. Inserire attività di ricerca nell'ambito del PTOF per promuovere forme di progettazione didattica che permettano l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali. Formazione / autoformazione docenti. Revisione curricolare secondo le nuove Indicazioni Nazionali per il curricolo. Conferma delle rubric già approvate lo scorso anno scolastico per la valutazione di competenze disciplinari. Costruzione di una nuova rubric per la valutazione del comportamento in riferimento alle competenze di cittadinanza, secondo quanto richiesto da DLgs62/2017.

**Metodologia** - Incontri di studio/confronto tra docenti. Formazione ed autoformazione, incontri con Esperti (docenti, professionisti).

**Punti di forza** - Momenti di confronto/studio nell'ambito della didattica delle discipline. Costruzione di percorsi per valutare l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali. Formazione sui temi dell'inclusione (BES, DSA), del bullismo (progetto "Non fare il bullo!" finanziato dal Dipartimento delle Pari Opportunità, dei metodi didattici (cooperative learning, scratch, metodo analogico), della certificazione delle competenze.

**Miglioramento** - Incentivare l'adesione ai momenti di confronto/formazione fra docenti, difficoltà nel costruire percorsi didattici trasversali.

**P40 – 2 PTOF: Clio'92****Responsabili progetto** - Maffia - Baiardi**Destinatari** - Personale docente della scuola Primaria e Secondaria di I grado**Obiettivi raggiunti** - Per quest'anno scolastico le attività del progetto sono state seguite dai docenti referenti, allo scopo di definire gli strumenti ed i criteri per l'elaborazione di curricula storico-geografici in verticale, e di costruire piani didattici annuali basati su conoscenze, competenze disciplinari e abilità.**Metodologia** - Incontri di studio/confronto tra docenti; formazione e autoformazione; ricerca e progettazione tra i diversi ordini di scuola dell'Istituto comprensivo.**Punti di forza** - Migliorare le modalità d'insegnamento dei contenuti delle aree spazio-temporali, sociali e storiche tramite una trasposizione didattica più efficace, coinvolgente ed inclusiva; apprendere un modello di "buona pratica didattica" tramite attività laboratoriali: sperimentare attività di approccio all'educazione al patrimonio culturale; approfondire la conoscenza del passato locale attraverso reperti esposti nei Musei del territorio.**Criticità** - Nessuna in particolare.**P41 – Creare per esprimersi**

Programmazione iniziale	7.895,49
Variazione programmazione giugno	31.910,31
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	3.751,58
Programmazione definitiva	<b>43.557,38</b>

**Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo P41 - Progetti	6.057,30	01
	Funzionamento quota alunni	1.838,19	2/1
Variazioni giugno	Contributi Lettorato/Certificazioni lingue/ Teatro in lingue	13.309,30	5/2
	Contributi Corsi/Progetti Musica	16.354,01	5/2
	Contributi Laboratori Ferraris/Mercantini/Rodari	2.247,00	5/2
Variazioni dicembre	Contributo Scuola di lingue BBC per Summer Camp	430,00	5/4
	Contributi Progetti Lingue	547,00	5/2
	Contributi Progetti Musica	2.049,66	5/2
	Storno da P43 per Referenti/Gruppi lavoro	724,92	2/1
	Progr. Definitiva	<b>43.557,38</b>	

**Impegni**

Certificazione lingua inglese Ket - Inlingua Pesaro	3.550,50
Certificazione lingua francese Delf/spagnola Dele - Università Politecnica Marche	2.815,50
Corsi preparazione certificazioni Ket/Delf - BBC Language & Training srl	588,00
Corso preparazione certificazione Dele - Embassy Scuola di lingue Sas	462,00
Lettorato inglese/francese - BBC Language & Training srl	1.568,00
Lettorato spagnolo - Embassy Scuola di lingue Sas	704,00
Spettacolo teatrale in lingua inglese Ferraris - Bell Beyond 2 Scs	800,00
Spettacolo teatrale in lingua spagnola/francese Ferraris - Mater Lingua Srl	1.164,00
Libri corsi Ket	726,75
Laboratorio arti grafiche Ferraris - Esperto esterno Agostini/materiale facile consumo	2.060,38
Teatro Infanzia Rodari - Associazione Culturale Iride	740,00

Progetto Musica Scuola infanzia Rodari - Associazione Zonamusica	2.050,48
Progetto Musica Scuola infanzia La Mongolfiera - Associazione Zonamusica	2.375,00
Progetto Musica Scuola primaria Moro - Associazione Zonamusica	5.525,00
Corso di batteria - esperto esterno Polenta	960,00
Corso di chitarra - docente Paolini	2.562,28
Corso di canto - esperto esterno Stoppa Società Astralmusic	1.885,24
Corso di tastiera - esperto esterno Burattini	1.668,56
Progetto strumento musicale chitarra Primaria Mercantini - esperto esterno Serpili	1.377,00
Progetto strumento musicale clavietta Primaria Mercantini - esperto esterno Gallo	1.160,00
Progetto strumento musicale tastiera Primaria Mercantini - esperto esterno Lorenzetti	1.697,00
Progetto Alunni all'opera Ferraris a.s. 2018/19 - Associazione MI-RE-LA	400,00
Laboratori Scuola aperta - compensi accessori lordo Stato docenti interni	748,12
Referenti/Gruppi di lavoro - compensi accessori lordo Stato docenti interni	1.230,82
Laboratori Scuola aperta - compensi accessori lordo Stato docente esterno Ulisse (collaborazione plurima)	75,95
Progetto Lingue English Storytelling - Educo S.C.A.R.L.	927,00
Rimborsi Progetti Musica	97,50
	<b>39.919,08</b>

#### Avanzi

Progetti lingue/musica/biblioteca	<b>3.638,30</b>
-----------------------------------	-----------------

**Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro

**Destinatari** - Insegnanti del comprensivo, alunni e loro famiglie.

**Obiettivi raggiunti** - Promuovere l'integrazione dei linguaggi per ampliare la gamma di possibilità espressive; utilizzare in forma creativa le attitudini espressive e comunicative degli alunni (Teatro); utilizzare voce, strumenti e nuove tecnologie sonore in modo creativo e consapevole (Musica); sviluppare la capacità di concentrazione e riflessione critica attraverso la lettura come momento di socializzazione, discussione dei contenuti appresi, confronto con gli altri, ricerca autonoma, recupero e potenziamento, incontro con l'Autore (Biblioteca); ampliare gli orizzonti culturali, potenziare le abilità di comunicazione in lingua straniera sia scritta che parlata (Lingue); capacità di collaborare con l'insegnante e con i compagni.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, intervento di Esperti, visite guidate, concerti.

**Punti di forza** - Conoscenza del sé e miglioramento delle proprie capacità relazionali; approfondimento della conoscenza della musica; stimolo dell'interesse nei confronti della lettura, dello studio e della ricerca; potenziamento della conoscenza della lingua estera.

**Criticità** - Nessuna in particolare.

#### P41-1 Teatro

**Obiettivi raggiunti** - Ricercare e valorizzare le diverse attitudini espressive e comunicative. Scoprire creatività e leadership all'interno del gruppo. Favorire l'inclusione degli alunni con difficoltà emotive.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, incontri con Esperti del settore.

**Punti di forza** - Conoscenza di sé, scoperta e valorizzazione delle proprie attitudini. Collaborazione tra pari e migliore capacità di autocontrollo, corretta gestione delle relazioni fra pari, sviluppo della socialità. Miglioramento delle capacità di ascolto, concentrazione e memoria.

#### P41-2 Musica

**Obiettivi raggiunti** - Far vivere agli alunni l'esperienza del fruire e del produrre musica. Comprensione (ascolto); produzione (voce – corpo – strumenti); creazione (manipolazione dei materiali sonori). Eseguire brani musicali d'insieme con semplici strumenti musicali o con quelli del laboratorio di musica (anche in modalità digitale); educazione al canto. Conoscere l'Opera Lirica, assistere alla performance di un'orchestra (Fondazione Orchestra Filarmonica delle Marche).

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, incontro con Esperti e Professionisti del settore.

**Punti di forza** - Conoscenza delle proprie attitudini comunicative ed espressive. Sviluppo della capacità di ascolto. Conoscenza di base di uno strumento musicale.

#### **P41-3 Biblioteca/Mediatca**

**Obiettivi raggiunti** - Motivazione alla lettura e alla creazione di prodotti letterari. Capacità di collaborare con l'insegnante e con i compagni. Promozione di processi logici (giochi matematici nei plessi Ferraris, Moro e Mercantini). Incentivo all'approfondimento di argomenti significativi segnalati nel corso della programmazione didattica. Visita alla biblioteca comunale. Incontro con l'Autore rivolto a tutti i plessi.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale. Scrittura argomentativa e creativa. Lettura animata. Approccio integrato che prevede lettura, proiezione di un film associato alla lettura svolta, laboratorio grafico-pittorico con Esperto sui temi affrontati nel libro e nel film.

**Punti di forza** - Buona divulgazione del materiale librario e video, specialmente se associato ad attività grafico-pittoriche e a uscite didattiche alla biblioteca. Interesse e piacere verso la lettura, lo studio, la ricerca.

#### **P41- 4 Lingue**

**Obiettivi raggiunti** - Promuovere interesse verso una lingua diversa dall'italiano. Integrare la conoscenza della lingua straniera con attività ludico-didattiche quali il teatro, la lettura animata. Sviluppare le abilità di comprensione e produzione orale e scritta della lingua straniera. Conseguire certificazioni linguistiche KET, DELE e DELF.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, attività CLIL (scuola primaria), presenza di lettore madrelingua (classi III scuola secondaria).

**Punti di forza** - Motivazione allo studio di una lingua diversa dall'italiano. Potenziamento delle abilità di comprensione e produzione orali e scritte (con possibile certificazione straniera). Possibilità di partecipare a soggiorni estivi all'estero (Regno Unito e Spagna) e/o a settimane in lingua straniera (Summer Camp).

### **P42 – Star bene insieme a scuola**

Programmazione iniziale	5.877,60
Variazione programmazione giugno	0,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	352,26
Programmazione definitiva	<b>6.229,86</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo P42 - Contributo Comune Convenzione L2	266,11	01
	Avanzo P42 - Progetti	137,23	01
	Funzionamento quota alunni/quota alunni disabili	5.474,26	2/1
Variazioni dicembre	Contributo IS Panzini - Formazione BES Ambito 1	352,26	4/6
Progr. Definitiva		<b>6.229,86</b>	

#### **Impegni**

Progetto diversa abilità Primaria Mercantini - ASD Storie Filanti	1.330,00
Progetto screening Sec. 1° - esperti esterni Maggi e Savini	832,00
Convegno Inclusione - Rimborso spese relatore Chiocca	136,50
Progetto L2 - compensi accessori lordo Stato docenti interni	2.325,29
Corso Formazione BES febbraio/marzo 2018 - esperto esterno Maggi	600,00
Corso Formazione BES ottobre 2018 - Piano formazione docenti Ambito 1 - compensi accessori lordo Stato ATA	252,26
Corso Formazione BES ottobre 2018 - Piano formazione docenti Ambito 1 - materiale facile consumo	100,00
	<b>5.576,05</b>

#### **Avanzi**

Progetto L2	<b>653,81</b>
-------------	---------------

**Responsabili progetto** - Valentina Savini, Roberta Capretti

#### **P42-1 Inclusione alunni BES di prima fascia (alunni H)**

**Destinatari** - Alunni, Docenti, genitori e personale ATA

**Obiettivi raggiunti** - L'inserimento e l'integrazione degli alunni nel gruppo classe e nel plesso è risultato positivo, gli alunni hanno avuto un percorso scolastico regolare (secondo percorsi graduali ed individualizzati) con il raggiungimento della maggior parte degli obiettivi proposti. Gli alunni hanno acquisito una graduale autonomia nella gestione della propria persona.

**Metodologia** - E' stato realizzato con buoni risultati il progetto Corpografia: il disegno in movimento - Compagnia Storie Filanti - per la Scuola Primaria "Mercantini". Ha coinvolto 5 classi 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> 3<sup>a</sup> 4<sup>a</sup> 5<sup>a</sup> dove erano presenti alunni H. Si è svolto fra il mese di ottobre e il mese di dicembre. Sono stati organizzati 7 incontri per ogni gruppo classe. Realizzate uscite sul territorio, laboratori creativi a scuola, progetti di continuità. Si sono tenuti in un clima di collaborazione reciproca 2 incontri del GLH. Sono stati organizzati 3 incontri con tutti i docenti assegnati al sostegno condividendo in modo produttivo e propositivo criticità e punti di forza vissuti durante l'anno scolastico in corso. Organizzati progetti ponte per due alunni in entrata alla scuola Secondaria.

**Punti di forza** - La comunicazione con i docenti di sostegno nei vari plessi è risultata utile e proficua sia per il coordinamento che per l'ascolto delle varie esigenze sorte in itinere. Le sedute del GLH si sono svolte in un clima di cooperazione e di ascolto per un lavoro sinergico tra Scuola e Famiglia. Relazioni produttive con il territorio.

**Criticità** - Nessuna.

#### **P42-2 Inclusione alunni BES di seconda fascia (DSA, ADHD, Borderline e DOP) e di terza fascia (alunni con svantaggio)**

**Destinatari** - Alunni, Docenti e personale ATA

**Obiettivi raggiunti** - Tutti i bambini e i ragazzi, previa autorizzazione dei genitori, hanno effettuato gli screening previsti, garantendo anche ad alcuni bambini di seconda della scuola primaria di effettuare un'ulteriore verifica delle difficoltà. Tutti gli alunni segnalati hanno lavorato sulla base di un PDP redatto dalle insegnanti e dai genitori. Tutti i docenti quest'anno hanno partecipato a corsi formativi sull'apprendimento cooperativo e sulla gestione delle dinamiche di classe.

**Metodologia** - Uso del PDP in accordo tra scuola-famiglia. Lezione frontale e laboratoriale sia con la classe che a piccoli gruppi. Utilizzo di supporti multimediali.

**Punti di forza** - Creare un clima collaborativo e di reciproca fiducia tra scuola e famiglia.

**Criticità** - Alla scuola dell'infanzia vista la presenza di alunni in difficoltà si ravvisa la necessità di predisporre un PDP anche per questo segmento scolastico per individuare le difficoltà ed intervenire al meglio.

#### **P42-3 Educazione alla solidarietà**

**Destinatari** - Alunni, genitori, personale docente e non dell'Istituto Comprensivo

**Obiettivi raggiunti** - Nel corso dell'anno tutte le Scuole afferenti a questo Istituto si sono adoperate affinché i ragazzi acquisiscano comportamenti di mutuo aiuto e volti alla conoscenza dell'altro nella solidarietà. I progetti svolti hanno dato la possibilità ai ragazzi di conoscere le realtà problematiche del nostro territorio e dei Paesi più in difficoltà. Le molte iniziative hanno avuto la finalità di stimolare individualmente e collettivamente una coscienza consapevole e solidale.

**Metodologia** - L'istituto ha raccolto fondi a favore UNICEF, Caritas e fondi per l'acquisto di libri per famiglie in difficoltà economiche. Questo è stato realizzato attraverso la vendita di manufatti creati dagli stessi alunni, vendita di piantine, raccolta cibo. coinvolgimento di ONLUSS e donazioni. L'Istituto ha aderito al progetto didattico proposto dalla fondazione Banco Alimentare "Dona Cibo". Incontri con esperti, realizzato laboratori, organizzato momenti di aggregazione, realizzazione di progetti di solidarietà.

**Punti di forza** - Tutte le iniziative sono risultate positive e se ne auspica la riproposta anche nel prossimo anno scolastico.

**Criticità** - Non si evidenziano criticità particolari.

#### **P42- 4 Interventi per il successo formativo – Intercultura e L2**

**Destinatari** - Alunni, Docenti e personale ATA

**Obiettivi raggiunti** - Positivo inserimento degli alunni neo arrivati. Utilizzare la comunicazione verbale e non verbale per esprimere bisogni primari. Utilizzo del PAI e dei PDP per le situazioni di disagio.

**Metodologia** - Approccio ludico, laboratoriale e frontale a seconda delle diverse esigenze didattiche. Assegnazione di ore aggiuntive dal FIS per effettuare i laboratori di L2. Predisposizione del progetto FSE L2 con fondi sociali europei per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado.

**Punti di forza** - Le ore di L2 costituiscono un valore aggiunto che permette di sostenere il percorso formativo degli alunni con difficoltà linguistiche.

**Criticità** - Si ribadisce la necessità di avere fondi disponibili da utilizzare nel caso in cui arrivino alunni

stranieri con scarse competenze linguistiche durante l'anno scolastico visto che le ore previste sono sufficienti a colmare le esigenze già presenti.

#### **P42-5 Accoglienza ed identità - Protocollo Accoglienza**

**Destinatari** - Alunni

**Obiettivi raggiunti** - Prendere consapevolezza del proprio ambiente scolastico e salvaguardarlo. Acquisire il senso di appartenenza al gruppo classe e all'Istituto. Costruire idonee relazioni interpersonali.

**Metodologia** - Approccio olistico. Didattica laboratoriale. Conversazioni sul Patto Educativo tra scuola e famiglia. Realizzazione di regolamenti di classe condivisi.

**Punti di forza** - Favorire un positivo e collaborativo senso di appartenenza alla classe e all'istituto.

**Criticità** Non si evidenziano criticità.

#### **P43 – Conoscersi per scegliere**

Programmazione iniziale	3.686,32
Variazione programmazione giugno	1.777,86
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	-809,10
Programmazione definitiva	<b>4.655,08</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo P43 - Progetti	1.828,52	01
	Funzionamento quota alunni	1.857,80	2/1
Variazioni giugno	Attività progettuali percorsi orientamento a.f. 2018	439,86	2/4
	Contributi Progetti Yoga	1.338,00	5/2
Variazioni dicembre	Orientamento 2018/19	262,75	2/4
	Contributi Progetti Yoga	582,00	5/2
	Storno a P40 e P41 per Referenti/Gruppi lavoro	-1.653,85	2/1
Progr. Definitiva		<b>4.655,08</b>	

#### **Impegni**

Progetto Yoga Primaria Mercantini/Infanzia La Mongolfiera - Esperto esterno Neri	1.495,00
Progetto Yoga Primaria Mercantini - Esperto esterno Fantoni	918,00
Recupero - compensi accessori lordo Stato docenti interni	580,59
	<b>2.993,59</b>

#### **Avanzi**

Progetti recupero/orientamento/yoga	<b>1.661,49</b>
-------------------------------------	-----------------

#### **P 43-1 Continuità**

**Responsabile progetto** - Baiardi Manuela

**Destinatari** - Alunni degli anni ponte di ciascun segmento scolastico.

**Obiettivi raggiunti** - Conoscenza da parte degli alunni dei plessi, delle strutture, degli spazi e dell'organizzazione delle attività scolastiche nei differenti ordini di scuola. Negli incontri dei mesi di Gennaio e Maggio gli alunni degli anni ponte hanno potuto condividere esperienze ed attività che hanno avuto come obiettivo facilitare il passaggio da un segmento di istruzione al successivo, favorendo un inserimento sereno e al tempo stesso stimolante

**Metodologia** - Incontri tra alunni degli anni ponte dei tre segmenti scolastici. Incontri tra docenti degli anni ponte per verificare contenuti, strumenti e metodologie e confrontare punti di forza e criticità di ciascun segmento di istruzione. Confronto tra docenti sui nuclei fondanti delle discipline e competenze in uscita. Prima conoscenza degli spazi e dei compagni nel mese di Gennaio per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, che si sono recati in visita alle classi prime delle Scuole Primarie dell'Istituto, con l'obiettivo di condividere il momento della ricreazione e attività pertinenti con i contenuti della programmazione didattica di ciascun plesso. Nel mese di Maggio gli incontri hanno visto protagonisti gli alunni dei tre segmenti scolastici in modi differenti: gli alunni delle Scuole dell'Infanzia sono stati ospiti delle classi quinte della Scuola Primaria e coinvolti dai compagni più grandi nella realizzazione di un oggetto che avrà il compito di fare da "testimone"

nel passaggio al segmento scolastico successivo. In particolare, presso la Scuola Primaria Mercantini, gli alunni hanno anche preso parte alla realizzazione del nuovo "murales" del plesso. Gli alunni delle classi quinte sono stati ospitati da una rappresentanza degli alunni delle attuali classi prime della Scuola Secondaria di primo grado, con i loro docenti, e coinvolti in un laboratorio sulla visione del film "Basta guardare il cielo". Il laboratorio è stato preceduto da una esposizione, da parte degli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, delle nuove modalità organizzative, degli orari e degli impegni scolastici. Gli alunni delle classi quinte hanno apprezzato molto questo momento di aperto confronto ed hanno esposto le loro perplessità e richiesto ulteriori chiarimenti ai compagni più grandi.

**Punti di forza** - Tutti gli incontri, a partire dai feedback dei primi mesi dell'anno scolastico, fino agli ultimi incontri del mese di Maggio, hanno visto impegnati i docenti in un reale e stimolante confronto sugli alunni, sulle criticità rilevate, sulle competenze in uscita, metodologie utilizzate, sui criteri di valutazione e compiti assegnati. Ogni argomento proposto tra colleghe è stato discusso ampiamente nell'obiettivo di condividere scelte metodologiche ed educative. Indispensabili i tre ulteriori momenti di confronto (mese di Settembre, Febbraio e Maggio) finalizzati alla verifica in itinere della programmazione didattica ed educativa e la condivisione di comuni prove in uscita e d'ingresso nei differenti segmenti scolastici. Gli alunni hanno risposto con entusiasmo alle attività proposte.

**Criticità** - Ciascun segmento di istruzione rileva la necessità di un maggior confronto sui criteri di formazione delle classi; si stabilisce una data di settembre in cui i consigli di classe incontreranno le docenti delle quinte uscenti per un concreto passaggio di informazioni; viene anticipato al mese di dicembre, per il prossimo anno scolastico, l'incontro per la verifica e il confronto sui contenuti programmati e le competenze in uscita; si rileva, in sede d'incontro tra FF.SS. la necessità di realizzare un lavoro in verticale, per dipartimenti di matematica, italiano ed inglese, al fine di condividere metodologie, contenuti, competenze in uscita, a partire da una attenta analisi dei nuclei fondanti di ciascuna disciplina.

## **P43-2 ORIENTAMENTO**

### **P43-3 STRATEGIE PER IL SUCCESSO FORMATIVO**

**Responsabile progetto** - Valeria Lamonaca

**Destinatari** - Alunni classi prime, seconde, terze Scuola Secondaria di Primo grado, con particolare riferimento agli alunni delle classi terze. Alunni della Scuola Primaria dell'Istituto delle classi ponte.

**Obiettivi raggiunti** - Acquisita consapevolezza di sé e dell'ambiente. Approfondita conoscenza di sé e di scoperta delle proprie attitudini. Conoscenza della regolamentazione dell'obbligo scolastico e formativo. Saper cercare informazioni sulle opportunità di studio e di formazione professionale. Conoscenza dell'offerta formativa e di lavoro del territorio. Scelta consapevole del proprio futuro percorso scolastico anche in funzione degli sbocchi professionali. Colmate la maggior parte di lacune con azioni di recupero con particolare attenzione rivolta agli alunni a rischio per quanto riguarda il benessere socio-affettivo-relazionale.

**Metodologia** - Organizzazione incontri scambio d'informazione alunni tra scuola primaria e media. Letture, filmati, riviste finalizzati al processo orientativo degli alunni. Incontri con l'Autore. Visite guidate e Laboratori presso Istituti d'Istruzione Superiore. Incontri tra insegnanti della Scuola Secondaria di I grado e insegnanti della Scuola Secondaria di II grado. Attenta selezione e distribuzione del materiale informativo sull'Offerta Formativa del territorio. "L'unione fa la scelta": Rassegna- presentazione delle Scuole Superiori presso l'I.C. Ferraris. Corsi di recupero di Matematica e Italiano per le classi seconde e terze per gruppi di livello.

**Punti di forza** - Le collaborazioni con il territorio: Scuole Superiori, Comune. La Rassegna "L'Unione fa la scelta". Progetto Asur: "Alcologout". Laboratori con le scuole superiori anche con implicazioni pratiche e professionali. Recupero attuato per gruppi di livello. Incontro con l'Autrice.

**Criticità** - In considerazione del numero sempre crescente di preadolescenti con problematiche legate a difficoltà di gestione emotiva dei conflitti interpersonali, difficoltà nelle relazioni interpersonali, disturbi alimentari, dipendenza dalle tecnologie si ritiene opportuno incrementare l'educazione affettiva con ulteriori attività raccordate in un progetto di promozione del benessere psicofisico da svolgersi in modo più capillare e specifico nelle singole classi in orario curricolare. Scarsa partecipazione di alcuni studenti, in particolare studenti BES ai corsi di recupero. Si propone di convogliare le ore destinate al recupero in orario extracurricolare all'attuazione di interventi di recupero disciplinare e/o laboratoriale su gruppi di alunni in situazioni di disagio in orario curricolare.

## **P43-4 Educazione motoria e Sport**

**Responsabile progetto** - Nicoletta Moroni

**Destinatari** - Alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

**Obiettivi raggiunti** - Consapevolezza di sé e buona padronanza degli schemi motori e posturali, consapevolezza delle proprie competenze motorie. Saper riconoscere i corretti stili di vita. Visione dell'attività motoria/sportiva in correlazione alla vita quotidiana e delle sue evoluzioni ed interferenze nella storia. Formazione del personale docente della scuola primaria attraverso l'osservazione di pratiche motorie e la collaborazione degli esperti esterni CONI.

**Metodologia** - Didattica di gruppo e cooperativa: esercizi con il corpo e con materiale strutturato. Percorsi strutturati- gare/giochi, manifestazioni finali. Attività con la consulenza di esperti esterni provenienti da varie

associazioni sportive presenti sul Territorio (accreditate CONI e/o presso l'Ente Locale) o con la collaborazione di docenti di altre scuole (meccanismo dei prestiti professionali).

**Punti di forza** - Conoscenza di un sano stile di vita. Collaborazione con le locali società sportive accreditate presso l'Ente Locale e il Comitato provinciale CONI per la scuola Primaria. Partecipazione alla Consulta per lo Sport. Opportunità offerta agli alunni di vivere e condividere esperienze significative di relazione e di crescita civile. Manifestazioni sportive di fine anno a livello di istituto e territoriale. Introduzione di nuovi sport nel CSS. Studio/conoscenza dei movimenti non praticabili in palestra e di materia teorica attraverso l'ausilio di sussidi audiovisivi (LIM).

**Criticità** - Nessuna.

#### **P44 – Insieme per costruire una coscienza civile**

Programmazione iniziale	1.250,84
Variazione programmazione giugno	0,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	0,00
Programmazione definitiva	<b>1.250,84</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo P44 - Progetti Legalità	637,43	01
	Avanzo P44 - Formazione sicurezza	613,41	01
Progr. Definitiva		<b>1.250,84</b>	

**Impegni** 0,00

**Responsabile progetto** - Piersimoni Marisa

**Destinatari** - Tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo Ferraris, personale scolastico

**Obiettivi raggiunti** - In tutti i sottoprogetti (P44-1 Sicurezza – Protezione civile, P44-2 Salute – Mensa, P44-3 Educazione alla cittadinanza e legalità, P44-4 Educazione ambientale) è migliorata la conoscenza e la responsabilità degli alunni nell'approccio verso gli argomenti trattati.

**Metodologia** - Lezioni frontali, laboratori, interventi esterni, prove pratiche di evacuazione.

**Punti di forza** Coinvolgimento di tutte le classi e interventi di esperti esterni. Organizzazione corsi formativi per alunni e docenti.

**Miglioramento** - Prevedere 2-3 lezioni in orario curriculare da dedicare alla sicurezza in ogni classe e in ogni plesso ad inizio anno scolastico. Organizzare corsi di primo soccorso per gli alunni delle classi terze della scuola Secondaria con la Croce Gialla di Falconara M.ma o altre associazioni.

#### **P44-1 Sicurezza – Protezione civile**

**Obiettivi raggiunti** - Identificare situazioni di pericolo ed acquisire relativi comportamenti corretti; comprendere il valore della prevenzione; far fronte all'emergenza.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, lezioni frontali, interventi esterni.

**Punti di forza** - Aggiornamento continuo dei docenti e possibilità di trasmettere agli studenti le proprie conoscenze. Edifici scolastici che ben si prestano, per struttura e organizzazione interna, all'acquisizione del concetto di sicurezza a scuola.

**Miglioramento** - Maggiore partecipazione di esperti esterni (es. protezione civile).

#### **P44-2 Salute – Mensa**

**Obiettivi raggiunti** - Riflettere su sani modelli alimentari; migliorare le relazioni interpersonali; vivere con consapevolezza i cambiamenti fisici e psicologici; vivere in modo equilibrato i legami affettivi.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, lezioni frontali, interventi esterni.

**Punti di forza** - Buona gestione e organizzazione della mensa (scuole infanzia e primaria) - Intervento di esperti per trattare i rischi di fumo, alcool e stupefacenti. Organizzazione settimana del donacibo.

**Miglioramento** - Incrementare la presenza di esperti e di rappresentanti di polizia che testimonino la loro esperienza sugli effetti dell'abuso di alcool e droghe.

#### **P44-4 Educazione alla cittadinanza e legalità**

**Obiettivi raggiunti** - Riflettere sui concetti di uguaglianza, rispetto, libertà e partecipazione; promuovere comportamenti di legalità; promuovere la partecipazione alla vita sociale del proprio territorio.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, lezioni frontali, interventi esterni.

**Punti di forza** - Interventi esterni su argomenti importanti di legalità contro le mafie – Partecipazione di alcune classi al Progetto Libera – Celebrazione Giornata dei Giusti.

**Miglioramento** - Necessità di maggiore partecipazione di coloro che sono incaricati a far rispettare la legge (Carabinieri-Polizia).

#### **P44-5 Educazione ambientale**

**Obiettivi raggiunti** - Sensibilizzare gli alunni a comportamenti di risparmio e riciclo; riconoscere le cause di inquinamento; stabilire un rapporto uomo-natura corretto e sostenibile; acquisire un metodo sperimentale.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, lezioni frontali, interventi di esperti esterni.

**Punti di forza** - Possibilità di uscite didattiche sul territorio per tutti i segmenti di scuola dell'Istituto Comprensivo per sollecitare al rispetto dell'ambiente ed acquisire senso civico nei confronti della natura. Partecipazione al progetto Lezioni di astronomia con l'Associazione Marchigiana Astrofili di Ancona. Partecipazione e classificazione al 3° posto della classe 1D al concorso della Multiservizi sulla risorsa Acqua.

**Miglioramento** - Incrementare le attività di laboratorio aumentando il materiale didattico nei singoli plessi.

#### **P45 – Tecnologie dell'informazione e della comunicazione**

Programmazione iniziale	14.026,46
Variazione programmazione giugno	3.227,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	0,00
Programmazione definitiva	<b>17.253,46</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Avanzo P45 - Progetti	9.871,81	01
	Avanzo Z01 - Contributi Piano Nazionale Scuola Digitale	3.154,65	01
	Funzionamento quota alunni	1.000,00	2/1
Variazioni giugno	Contributo volontario	2.660,00	5/2
	Contributi per PC Associazione Angel's Namaste	497,00	5/4
	Contributi per PC Scuola di lingue BBC	70,00	5/4
	Progr. Definitiva	<b>17.253,46</b>	

#### **Impegni**

Noleggio notebook Ferraris	2.474,16
Stampante laser colori Infanzia Rodari	238,63
Assistenza informatica a.s. 17/18 (collaborazione Assistente tecnico Pignati - compenso accessorio lordo Stato)	3.797,50
Corso formazione PNSD Azione 28 - compenso lordo Stato docente interno	700,00
n. 2 Notebook PNSD Azione 28	1.045,54
Materiale facile consumo PNSD Azione 28	500,00
Ampliamento wi-fi PNSD Azione 3	1.000,00
Libri PNSD Azione 24	154,65
	<b>9.910,48</b>

#### **Avanzi**

Attrezzature informatiche/Assistenza informatica/Noleggio Notebook aule Ferraris	<b>7.342,98</b>
--	-----------------

**Responsabili progetto** - Gianna Baldoni – Laura Broggi

**Destinatari** - Alunni, genitori, docenti dell'Istituto.

**Obiettivi raggiunti** - L'aggiornamento puntuale del sito ha permesso una buona informazione dell'utenza. L'utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica rende maggiormente fruibile le lezioni, sia per l'innalzamento della motivazione, sia per il coinvolgimento attivo che ne consegue. Prima introduzione dei docenti dell'Infanzia e della primaria alla formazione sul coding.

**Metodologia** - Cooperative learning all'interno di un piccolo gruppo. Lezioni collettive alla Lim propedeutiche o di rinforzo di contenuti.

**Punti di forza** - Buona informazione dell'utenza scolastica. Aggiornamento dei docenti. Aumento della motivazione ad apprendere, sviluppo della capacità di autoapprendimento.

**Criticità** - Numerosità eccessiva dei gruppi di lavoro con gli strumenti tecnologici. Necessità di avere un maggiore monte ore di aggiornamento per gli insegnanti che aggiornano il sito web.

### **Azioni PNSD**

**Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro (Animatore Digitale)

**Destinatari** - Personale docente, non docente, alunni e genitori.

**Obiettivi raggiunti** - Realizzazione di alcune delle azioni previste dal Piano Nazionale di Scuola Digitale (PNSD), con particolare riferimento alle azioni: azione 3 - ampliamento della connessione internet mediante potenziamento della rete wifi al secondo piano della scuola Ferraris; azione 24 - acquisto di libri; azione 28 - formazione del corpo docente in merito al tema dell'educazione civica digitale, acquisto di supporti informatici e materiali di facile consumo.

**Metodologia** - Corso di formazione di 9 ore di didattica frontale e laboratoriale con tutto il corpo docente dell'Istituto Comprensivo, svolto in 3 lezioni da 3 ore cadauna nei giorni 8/9/18, 16/11/18 e 29/11/18. Ampliamento della connessione internet mediante potenziamento della rete wifi al secondo piano della scuola Ferraris. Acquisto di beni di supporto alla didattica, come materiali di facile consumo, libri, notebooks.

**Punti di forza** - Sensibilizzazione sui temi dell'educazione civica digitale, al fine di offrire ai colleghi spunti per far riflettere gli alunni sull'utilizzo appropriato della Rete. Garantire una migliore connessione internet all'Istituto grazie al potenziamento della rete wifi. Fornire all'Istituto altri strumenti utili alla didattica (libri e notebooks).

**Miglioramento** - Si auspica la ricaduta pratica nella didattica quotidiana dei contenuti trattati e dell'esperienza laboratoriale svolta durante il corso di formazione, e l'eventuale approfondimento di altri temi relativi al PNSD.

### **P46 – Documentare e valutare la scuola - RAV**

Programmazione iniziale	300,00
Variatione programmazione giugno	0,00
Variatione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	0,00
Programmazione definitiva	<b>300,00</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Funzionamento quota alunni	<b>300,00</b>	2/1
-------------------------	----------------------------	---------------	-----

#### **Impegni**

Contributo accordo di rete AU.MI.RE. a.s. 17/18	200,00
Formazione Piani di miglioramento	99,00
	<b>299,00</b>

#### **Avanzi**

Progetti formazione	<b>1,00</b>
---------------------	-------------

**Responsabili progetto** - Claudia Bove - Catia Capomagi

**Destinatari** - Personale dell'Istituto, studenti, famiglie, amministrazione comunale, associazioni e sponsor privati.

**Obiettivi raggiunti** - Restituzione ed elaborazione dei dati relativi alle prove INVALSi a.s. 2017/2018. Raccolta ed elaborazione di dati per il monitoraggio Au.Mi.Re. relativo all'a.s. 2016/2017. Organizzazione delle prove parallele per la Scuola Secondaria Primaria (marzo 2018) e Infanzia (giugno 2018) e restituzione dei risultati. Somministrazione ed elaborazione dei questionari docenti, studenti e famiglie a.s. 2017/2018. Partecipazione a corsi di formazione e convegni promossi dalla rete Au.Mi.Re. Revisione PDM. Revisione del RAV.

**Metodologia** - Le docenti della funzione strumentale hanno partecipato agli incontri promossi dal Coordinamento Au.Mi.Re. Le docenti hanno lavorato in sinergia con il Gruppo Qualità e il Nucleo di Valutazione. E' stata revisionata la piattaforma del RAV, è stato concluso il monitoraggio Au.Mi.Re., sono state pianificate la somministrazione e l'elaborazione di questionari per l'utenza. Per quanto riguarda l'organizzazione delle prove parallele, la docente Bove ha coordinato la Scuola Primaria e dell'Infanzia e la docente Capomagi la Scuola Secondaria di 1° grado organizzando incontri di studio/progettazione con i

docenti dei vari plessi.

**Punti di forza** - La funzione richiede un costante rapporto con il Coordinamento Au.Mi.Re e con le altre funzioni Strumentali, con la Segreteria Didattica e Amministrativa, con la Dirigente Scolastica e con la DSGA. Il lavoro portato avanti dalle funzioni strumentali quindi, permette di avere un quadro di riferimento globale dell'intero apparato scolastico in tutta la sua complessità.

**Miglioramento** - La funzione è complessa, articolata, ricca di scadenze istituzionali. Per la realizzazione del PDM è necessario una maggiore formazione e un maggior confronto con le altre funzioni strumentali.

### **P56 – Atelier Creativi**

Programmazione iniziale	15.000,00
Variazione programmazione giugno	0,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	-0,01
Programmazione definitiva	<b>14.999,99</b>

Provenienza disponibilità		aggr. Entrata	
Programmazione iniziale	Avanzo P56 - Avanzo finanziamento MIUR	4.320,00	01
	Funzionamento quota alunni (Cofinanziamento)	600,00	2/1
	Finanziamento MIUR	10.080,00	2/4
Variazioni dicembre	Arrotondamento fattura attrezzature	-0,01	2/4
	Progr. Definitiva	<b>14.999,99</b>	

### **Impegni**

Attrezzature/strumenti musicali, attrezzature informatiche e arredi per atelier creativo in ambito musicale	14.442,65
Spese personale (compensi accessori lordo Stato docenti interni) - Progettazione e Coordinamento	557,34
	<b>14.999,99</b>

<b>Avanzi</b>	0,00
---------------	------

**Responsabile progetto** Mariadina Bondielli

**Destinatari** Studenti e insegnanti Scuola Secondaria di primo grado e Scuola Primaria

**Obiettivi raggiunti** a) promuovere lo sviluppo psicomotorio mediante attività ludiche e creative; b) imparare a distinguere i diversi fenomeni sonori e le caratteristiche del suono (timbro, intensità, altezza, durata e ritmo), e finalizzare gli aspetti operativi ai contenuti da apprendere, non solo per approfondire i contenuti ma anche per affinare specifiche facoltà senso-percettive, mnemoniche e logiche mediante l'utilizzo di tecnologie digitali sofisticate che consentono di mettere in luce il profilo della melodia; c) comprendere e utilizzare il linguaggio sonoro anche attraverso la manipolazione di tracce audio già prodotte; d) sfruttare l'insegnamento della musica in condizioni innovative per integrare altri saperi (lettere e lingue straniere) con l'esecuzione di brani e musiche di paesi esteri; e) migliorare la socializzazione degli alunni, incentivando così l'inclusione e l'integrazione.

**Metodologia** - Lo scopo dell'atelier creativo è permettere agli studenti di sperimentare, con l'ausilio delle tecnologie digitali, modi diversi di fare musica, come produzione vocale, esperienze ritmiche, esplorazioni sonore e improvvisazioni strumentali. Nell'atelier la musica è posta al centro di un percorso educativo integrato con altre discipline per stimolare l'espressività dell'alunno, che potrà acquisire nuove competenze, promuovendo l'autostima grazie all'espressione delle capacità creative. La percezione in campo musicale stimola la capacità di distinguere elementi diversi apprezzandone differenze e similitudini (abilità trasversale a tutte le discipline) e promuove l'inclusione e l'inserimento degli alunni BES.

**Punti di forza** - Per la scuola secondaria di primo grado l'attività dell'atelier ha assunto un carattere sia formativo che orientativo, per cui gli studenti hanno conosciuto l'ambiente musicale di una delle eccellenze italiane maggiormente riconosciute a livello internazionale attraverso alcune aziende di Castelfidardo (AN), città legata indissolubilmente alle fisarmoniche considerate tra le migliori al mondo. Inoltre l'approfondimento e l'implementazione delle tecnologie digitali, comprese quelle afferenti all'atelier creativo, si è sviluppato in rete con l'Istituto superiore ITISVolterra- Elia di Torrette di Ancona, che oltre alla rinomata esperienza in campo informatico dispone di un'aula attrezzata per la musica, aperta ogni pomeriggio ai ragazzi della scuola che vogliono far parte della band di istituto e di un gruppo teatrale.

**Miglioramento** - a) promuovere la formazione nelle TIC e sul loro uso nella didattica; b) favorire la comunicazione con la popolazione utente; c) rendere visibile il Piano dell'Offerta Formativa e la struttura organizzativa dell'Istituto; d) Gestire le infrastrutture TIC nell'istituto. Un ambiente di apprendimento specializzato, ma allo stesso tempo aperto a scenari educativi differenti, può configurarsi come centro di aggregazione culturale per tutti coloro che volessero sperimentare l'effetto delle TIC nei nuovi approcci didattici, specialmente quelli musicali.

**Criticità** - Non emergono criticità.

### **P57 – Non fare il bullo**

Programmazione iniziale	99.407,93
Variazione programmazione giugno	0,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	-4.772,11
Programmazione definitiva	<b>94.635,82</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Finanziamento Presidenza Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari Opportunità	99.407,93	2/4
Variazioni dicembre	Minore fabbisogno	-4.772,11	2/4
Progr. Definitiva		<b>94.635,82</b>	

#### **Impegni**

Formazione formatori, affiancamento attività laboratoriali, coordinamento attività laboratoriali - esperto esterno Stefani	5.318,00
Formazione formatori, affiancamento attività laboratoriali - Progettazione/elaborazione/stesura toolkit - esperto esterno Sabattini	2.596,00
Formazione formatori, affiancamento attività laboratoriali - esperto esterno Gabellini	1.680,00
Convenzione Fondazione Human Fondation	12.500,00
Spese personale interno (compensi accessori lordo Stato ) - Referente e Formazione	7.473,45
Convenzione Irase Ancona	7.100,00
Convenzione Associazione Kulturando	18.180,00
Direzione didattica/Rimborso spese - esperto esterno Marcelloni	1.365,70
Coordinamento esterno - compensi accessori lordo Stato docenti esterni scuole in rete	2.360,00
Amministrazione - esperto esterno Tosti	2.480,00
Realizzazione portale e fan page - esperto esterno Peli	1.800,00
Formazione formatori - esperto esterno Petritoli	1.680,00
Convenzione Università Camerino	3.000,00
Convenzione Associazione Wega	9.840,00
Progettazione esecutiva - Progettazione/elaborazione/stesura toolkit - Rimborsi spese - esperto esterno Capomagi	6.503,41
Produzione/editazione/pubblicazione toolkit/realizzazione learning object - esperti esterni Bonci V. e Gibellato	2.000,00
Produzione/editazione/pubblicazione toolkit/realizzazione learning object - Piattaforma fad cooperative learning - Rimborsi spese - esperto esterno Paoletti	3.982,83
Progettazione esecutiva - Elaborazione contenuti del portale e social/fan page di facebook - Rimborsi spese - esperto esterno Bonci S.	4.776,43
	<b>94.635,82</b>

<b>Avanzi</b>	0,00
---------------	------

**Responsabile progetto** - Mariadina Bondielli  
**Destinatari** - Scuole in rete della Regione Marche

**Obiettivi raggiunti** - I docenti hanno esperito in campo metodologie d'intervento non solo didattiche, ma hanno osservato ed analizzato realtà umane pervase da disagio, sofferenza causata da comportamenti discriminanti, violenti ed avulsi dalla legalità collaborando e confrontandosi con esperti del settore.

**Metodologia** - L'iniziativa si è sviluppata attraverso seminari di formazione aperti a docenti, genitori e personale della scuola, nei Comuni delle scuole marchigiane coinvolte, tra cui molte inserite in zone colpite dal terremoto, si è trattato di un intervento capillare su tutto il territorio che è proseguito con formazione diretta a docenti ed alunni con lo scopo di creare interventi comuni per combattere il bullismo e la violenza di genere. La scelta vincente fatta dagli operatori del settore è stata quella di trasmettere metodologie pratiche di azione che possono essere utilizzate nel tempo adeguandole di volta in volta alla realtà, senza toccare in modo diretto il problema.

**Punti di forza** - L'approccio sicuramente innovativo ha affrontato argomenti di cui si sente spesso parlare, l'intervento è stato efficace condotto con competenza, professionalità ed esaustività ed è stato accolto con entusiasmo da tutti.

**Criticità** - Non emergono criticità.

## **P58 – FSE Navigare nell'italiano L2**

Programmazione iniziale	47.008,28
Variatione programmazione giugno	0,00
Variatione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	-822,25
Programmazione definitiva	<b>46.186,03</b>

Provenienza disponibilità		aggr. Entrata	
Programmazione iniziale	Finanziamento Regione Marche	47.008,28	3/4
Variationi dicembre	Minore finanziamento	-822,25	3/4
Progr. Definitiva		<b>46.186,03</b>	

### **Impegni**

Docenti/Codocenti/Tutor - personale interno e scuole in rete - compensi accessori lordo Stato	9.891,05
Personale ATA interno (collaboratori scolastici e assistente amministrativo) - compensi accessori lordo Stato	2.395,14
Altre figure interne (Direzione, Coordinamento, Elaborazione report e studi, Coordinamento amministrativo) - compensi accessori lordo Stato	8.824,53
Docenti/Codocenti - esperti esterni Marozzi e Petrolati	3.960,03
Misure di accompagnamento - Counselor e formazione - esperti esterni Torretti, Maggi, Savini	2.506,40
Altre figure esterne (Elaborazione materiale didattico, Amministrazione, Progettazione esecutiva, Elaborazione report e studi, Coordinamento) - esperti esterni Capomagi, Gasparroni, Paoletti, Tosti	11.850,19
Materiale facile consumo (quaderni/penne, pulizie, informatico)	2.522,51
Servizi (esami CILS, commissioni fidejussioni, seminario finale)	4.236,18
	<b>46.186,03</b>

<b>Avanzi</b>	0,00
---------------	------

**Responsabile progetto** - Mariadina Bondielli

**Destinatari** - Studenti non italiani secondaria di primo grado e di secondo grado

**Obiettivi raggiunti** - Facilitare l'inserimento e l'integrazione. Facilitare la socializzazione come elemento centrale per la crescita psicologica della persona e per favorire l'apprendimento scolastico. Promuovere il diritto alla lingua e alla comunicazione. Agevolare l'apprendimento dei linguaggi specifici delle varie discipline per l'utilizzo dell'italiano come lingua veicolare ai fini di acquisizione di conoscenze. Favorire la crescita globale degli alunni stranieri, accompagnandone lo sviluppo cognitivo, sociale e affettivo. Offrire l'opportunità di proseguire con profitto e autonomia l'iter scolastico.

**Metodologia** - Flessibilità didattica nella metodologia dell'insegnamento, nella selezione dei contenuti, nella gestione della classe, degli strumenti e dei materiali didattici (specifici e semplificati), nella programmazione

individualizzata, nella valutazione.

Curricolarità: presenze per interventi individualizzati o per piccoli gruppi; laboratori (recupero e sviluppo delle abilità).

**Punti di forza** - Facilitazione nell'inserimento e nell'integrazione. Miglioramento della socializzazione. Miglioramento del rendimento scolastico. Conseguimento di una discreta autonomia linguistica. Partecipazione al lavoro attivo della classe. Raggiungimento di determinati obiettivi delle programmazioni disciplinari. Accettazione e comprensione delle diversità.

**Criticità** - Progetto ormai consolidato negli anni per cui non emergono particolari criticità.

### **P59 – Progetto PON Inclusione**

Programmazione iniziale	39.927,30
Variazione programmazione giugno	0,00
Variazione programmazione dicembre (entrate finalizzate)	-360,88
Programmazione definitiva	<b>39.566,42</b>

#### **Provenienza disponibilità**

aggr. Entrata

Programmazione iniziale	Finanziamento MIUR	39.927,30	4/1
Variazioni dicembre	Minore finanziamento	-360,88	4/1
Progr. Definitiva		<b>39.566,42</b>	

#### **Impegni**

Esperti/Tutor - personale interno - compensi accessori lordo Stato	17.698,12
Personale ATA interno (collaboratori scolastici e assistente amministrativo) - compensi accessori lordo Stato	2.022,93
Altre figure interne (Direzione, Coordinamento, Referente valutazione) - compensi accessori lordo Stato	10.899,75
Esperti esterni Ghetti, Giuliani, Gratti, Rossi, Scuola di lingue Embassy	6.300,00
Materiale facile consumo/didattico (cancelleria, consumabili stampanti, robot)	2.493,12
Pubblicità	152,50
	<b>39.566,42</b>

<b>Avanzi</b>	0,00
---------------	------

**Responsabile progetto** - Bondielli Mariadina

**Destinatari** - Alunni e genitori Secondaria di primo grado e Primaria

**Obiettivi raggiunti** - Prevenire forme di disagio, dipendenze, devianze e delinquenze in età giovanile ed adulta, favorendo percorsi di didattica orientativa. Eliminare il rischio in età adolescenziale ed adulta di comportamenti di intolleranza ed emarginazione, educando alla lettura della "diversità" sia come multietnicità e multiculturalità, sia come altra abilità. Raggiungere le competenze di base in ambito disciplinare e acquisire una sufficiente autonomia linguistica.

**Metodologia** - Attività laboratoriali per gruppi di alunni a classi aperte. Adesione alle indicazioni ed ai livelli del Quadro di Riferimento Europeo delle Lingue. Utilizzo di modalità attive per la gestione del gruppo, conversazioni, giochi linguistici strutturati, simulazioni di situazioni di vita quotidiana. Aiuto reciproco tra alunni in piccoli gruppi. Uso delle tecniche e dei linguaggi non verbali. Uso di supporti multimediali e informatici: computer, LIM, software dedicato.

**Punti di forza** - Il nostro Istituto è impegnato in un'offerta formativa con una crescente attenzione verso il miglioramento delle abilità linguistiche in una prospettiva europea. Ciascun alunno, futuro cittadino, dovrà disporre di un'ampia gamma di competenze chiave per adattarsi in modo flessibile a un mondo in rapido mutamento. Dovrà maturare un atteggiamento positivo nei confronti della madrelingua per poter poi sviluppare anche le abilità richieste per comunicare nelle lingue straniere.

**Criticità** - Non emergono criticità

## Conto Finanziario (Mod. H)

Il conto consuntivo 2018 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Differenze in + o - (a-b)
Avanzo di Amministrazione	51.731,83		51.731,83
Finanziamenti Statali	130.334,38	130.334,38	
Finanziamenti da Regione	46.186,03	46.186,03	
Finanziamenti da Enti	43.334,47	43.334,47	
Contributi da privati	101.070,57	101.070,57	
Gestioni economiche			
Altre entrate	1,43	1,43	
Mutui			
Totale entrate	372.658,71	320.926,88	51.731,83
Disavanzo di competenza		9.458,96	
Totale a pareggio	372.658,71	330.385,84	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Differenze in + o - (a-b)
Attività	93.087,96	74.943,19	18.144,77
Progetti	270.480,41	255.442,65	15.037,76
Gestioni economiche			
Fondo di Riserva	300,00		300,00
Totale Spese	363.868,37	330.385,84	33.482,53
Disponibilità da programmare	8.790,34		
Avanzo di competenza			
Totale a pareggio	372.658,71	330.385,84	

Pertanto, la gestione di competenza per l'esercizio finanziario 2018 presenta un disavanzo di € 9.458,96 derivante dalla differenza tra entrate accertate e spese impegnate.

## Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2018	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2018	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	4.517,59	4.517,59		62.016,16		62.016,16

	Iniziali al 1/1/2018	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2018	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	7.956,92	7.956,92		46.608,75		46.608,75

Al 15/03/2019 risultano riscossi residui attivi per euro 1.173,29 e pagati residui passivi per euro 33.168,74.

## Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a euro 101.661,75. I valori sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	57.764,13	-6.857,30	50.906,83
Totale Disponibilità	65.956,75	31.406,92	97.363,67
Deficit Patrimoniale			
<b>Totale Attivo</b>	<b>123.720,88</b>	24.549,62	<b>148.270,50</b>
<b>PASSIVO</b>			
<b>Totale Debiti</b>	<b>7.956,92</b>	38.651,83	<b>46.608,75</b>
<b>Consistenza Patrimoniale</b>	<b>115.763,96</b>	-14.102,21	<b>101.661,75</b>
Totale a pareggio	<b>123.720,88</b>	24.549,62	<b>148.270,50</b>

Le variazioni sono state determinate tenendo conto dell'intervenuto aggiornamento del valore dei beni, come disposto dalla nota MIUR prot. n. 2233 del 2/04/2012.

Il valore delle disponibilità liquide indicato al punto B-4-1 del modello K (€ 35.347,51) corrisponde con la somma della disponibilità bancaria (€ 26.865,46) e della disponibilità postale (€ 8.482,05) al 31/12/2018.

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2018.

## Situazione Amministrativa (Mod. J new)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				55.171,16
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2018 (tranne partite di giro)	Partite di giro	
Riscossioni	4.517,59	258.910,72		263.428,31
Pagamenti	7.956,92	283.777,09		291.734,01
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				26.865,46
Residui Attivi	0,00	62.016,16		62.016,16
Residui Passivi	0,00	46.608,75		46.608,75
Avanzo di amministrazione al 31/12				42.272,87

Il fondo cassa al 31/12/2018 riportato nel modello J new è pari a € 26.865,46 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

## CONCLUSIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio 2018, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni progetto/attività, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che gli oneri previdenziali - contributivi - fiscali, quando dovuti, sono stati versati;
- che le fatture e i documenti giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto Comprensivo e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2018.

Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il Dirigente Scolastico sottopone ai Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Conto Consuntivo 2018.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti allegati previsti dal DM 129/2018:

- mod. H (conto finanziario)
- mod. I (rendiconto progetto/attività)
- mod. J new (situazione amm.va definitiva al 31/12/2018)
- mod. K (conto del patrimonio)
- mod. L (elenco residui attivi/passivi)
- mod. M (prospetto delle spese per il personale)
- mod. N (riepilogo per tipologia spesa)

Falconara M.ma, 15/03/2019

Il Direttore S.G.A.  
Loredana Melchiorre

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Ambrogini